

Direção-Geral das Atividades Económicas

RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2016 - Anexos



**REPÚBLICA
PORTUGUESA**

Direção - Geral das Atividades
Económicas



ÍNDICE:

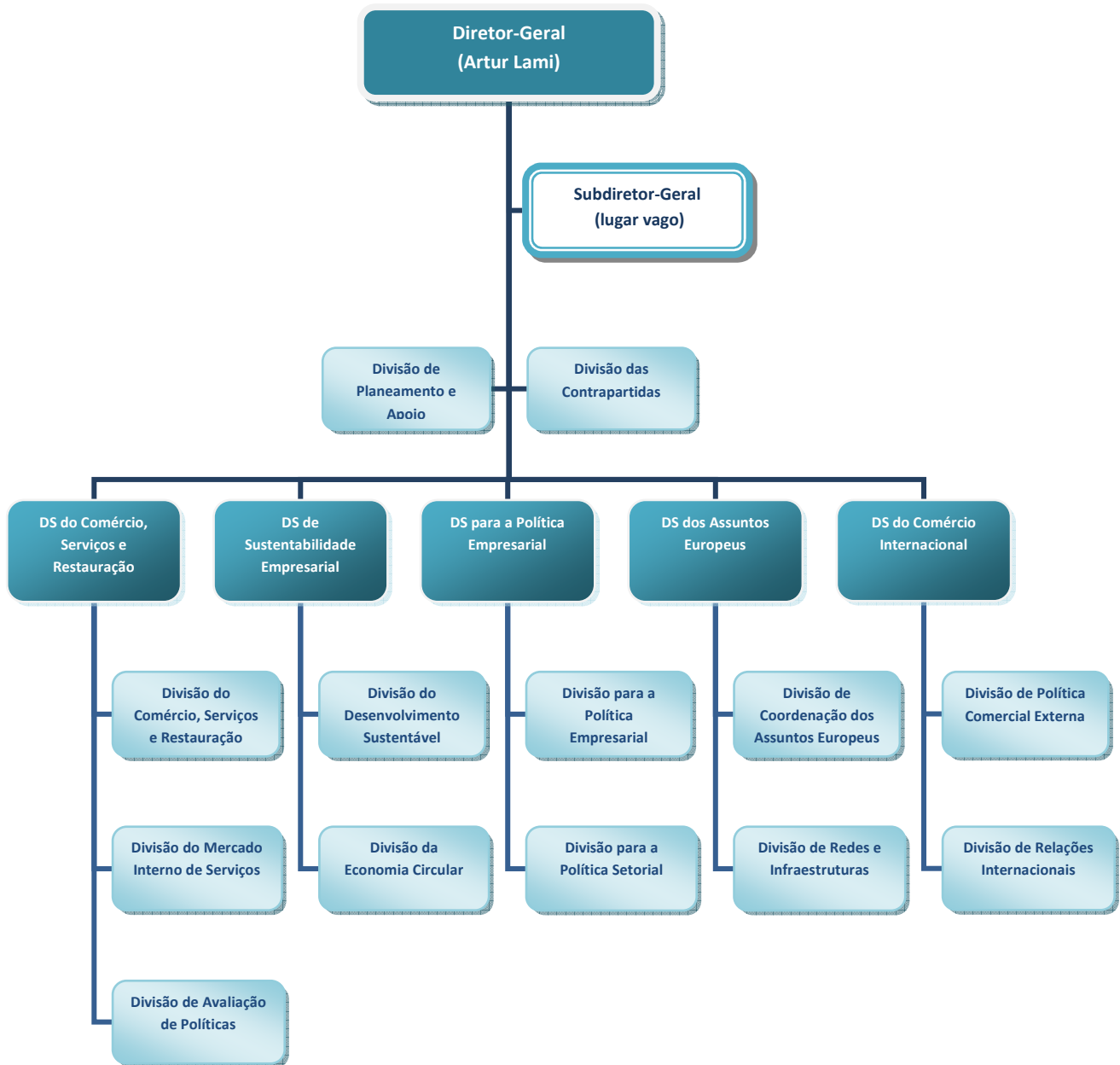
| | |
|-----------|---|
| ANEXO I | Organograma da DGAE |
| ANEXO II | QUAR da DGAE - Resultados |
| ANEXO III | Relatórios de Licenciamentos |
| ANEXO IV | Questionário de satisfação - Trabalhadores |
| ANEXO V | Questionário de satisfação - Destinatários dos serviços |
| ANEXO VI | Balanço Social |

RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2016 - Anexo I



**REPÚBLICA
PORTUGUESA**

Direção - Geral das Atividades
Económicas



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2016 - Anexo II



**REPÚBLICA
PORTUGUESA**

Direção - Geral das Atividades
Económicas

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2016

Ministério da Economia

Serviço: DIREÇÃO-GERAL DAS ATIVIDADES ECONÓMICAS

MISSÃO: Promoção e desenvolvimento de um ambiente institucional mais favorável à competitividade e à inovação empresarial, através do apoio à conceção, execução, divulgação e avaliação de políticas do comércio e dos serviços, bem como assegurar a coordenação das relações bilaterais, europeias e internacionais, no âmbito de atuação do Ministério da Economia (ME).

VISÃO: Constituir-se num referencial de boas práticas, no contexto de uma nova e moderna Administração Pública, virada para os/as cidadãos/ãs e as empresas e para os desafios da economia portuguesa, no contexto global.

Objetivos Estratégicos

- OE1** Consolidar a intervenção do ME na definição de políticas públicas no âmbito da economia circular, contribuindo para a competitividade das empresas e para um desenvolvimento sustentável das atividades económicas
- OE2** Reforçar e promover a articulação da política de empresa com as políticas públicas na área da competitividade, participando na definição do respetivo enquadramento legislativo e regulamentar
- OE3** Contribuir para um aumento da capacidade de intervenção de Portugal no contexto das negociações da União Europeia, potenciando um melhor ambiente de negócios para os operadores económicos
- OE4** Contribuir para o reforço da intervenção externa do ME, nomeadamente em matéria de Política Comercial Externa e de Relações Económicas Internacionais, visando reforçar a competitividade das empresas portuguesas
- OE5** Desenvolver políticas públicas do Comércio, Serviços e Restauração de forma a reforçar o seu contributo para a criação de valor para a economia

Objetivos Operacionais

| | | | | | | | | | | Ponderação | 35% |
|---|------|------|-----------|------------|---------------|------|-----------|-----------|-----------------|---------------|------|
| Eficácia | | | | | | | | | | | |
| O1 (OE1, OE2, OE3, OE4 e OE5) - Garantir a representação da DGAE nas estruturas nacionais e internacionais | | | | | | | | | | Peso | 50% |
| INDICADORES | 2014 | 2015 | META 2016 | Tolerância | Valor crítico | PESO | Trimestre | RESULTADO | TAXA REALIZAÇÃO | CLASSIFICAÇÃO | |
| Ind 1. Taxa de participação em reuniões planeadas | nd | nd | 90% | 5% | 100% | 50% | | 88% | 100% | Atingiu | |
| Ind 2. Taxa de recomendações de políticas públicas relevantes apresentadas | nd | nd | 15% | 5% | 25% | 50% | | 12% | 100% | Atingiu | |
| O2 (OE1, OE2, OE3, OE4 e OE5) - Contribuir para a melhoria do desenvolvimento das atividades económicas | | | | | | | | | | Peso | 50% |
| INDICADORES | 2014 | 2015 | META 2016 | Tolerância | Valor crítico | PESO | Trimestre | RESULTADO | TAXA REALIZAÇÃO | CLASSIFICAÇÃO | |
| Ind 3. Número de propostas de formulação e avaliação de políticas públicas apresentadas | nd | nd | 5 | 1 | 7 | 100% | | 4 | 100% | Atingiu | |
| Eficiência | | | | | | | | | | Ponderação | 35% |
| O3 (OE1, OE2, OE3, OE4 e OE5) - Garantir os prazos de resposta às solicitações dirigidas à DGAE | | | | | | | | | | Peso | 35% |
| INDICADORES | 2014 | 2015 | META 2016 | Tolerância | Valor crítico | PESO | Trimestre | RESULTADO | TAXA REALIZAÇÃO | CLASSIFICAÇÃO | |
| Ind 4. % de pareceres relevantes emitidos dentro do prazo | 98% | 99% | 95,0% | 2,5% | 100,0% | 50% | | 99,83% | 124% | Superou | |
| Ind 5. % de solicitações respondidas com caráter substantivo dentro do prazo | 98% | 99% | 95,0% | 2,5% | 100,0% | 50% | | 98,89% | 119% | Superou | |
| O4 (OE1, OE3 e OE5) - Racionalizar os custos operacionais da DGAE | | | | | | | | | | Peso | 35% |
| INDICADORES | 2014 | 2015 | META 2016 | Tolerância | Valor crítico | PESO | Trimestre | RESULTADO | TAXA REALIZAÇÃO | CLASSIFICAÇÃO | |
| Ind 6. Taxa de redução dos custos médios das despesas das deslocações face à média de 2015 | nd | nd | 10% | 2,5% | 15% | 100% | | 8,31% | 100% | Atingiu | |
| O5 (OE1, OE2, OE3, OE4 e OE5) - Melhorar o acesso ao exercício das atividades económicas | | | | | | | | | | Peso | 30% |
| INDICADORES | 2014 | 2015 | META 2016 | Tolerância | Valor crítico | PESO | Trimestre | RESULTADO | TAXA REALIZAÇÃO | CLASSIFICAÇÃO | |
| Ind 7. Tempo médio de emissão do título | nd | nd | 4 | 1 | 2 | 100% | | 3 | 100% | Atingiu | |
| Qualidade | | | | | | | | | | Ponderação | 30% |
| O6 (OE1, OE2, OE3, OE4 e OE5) - Melhorar a qualificação e as competências das/os trabalhadoras/es da DGAE | | | | | | | | | | Peso | 100% |
| INDICADORES | 2014 | 2015 | META 2016 | Tolerância | Valor crítico | PESO | Trimestre | RESULTADO | TAXA REALIZAÇÃO | CLASSIFICAÇÃO | |
| Ind 8. Número de eventos promovidos pela DGAE | nd | 8 | 7 | 2 | 12 | 50% | | 10 | 115% | Superou | |
| Ind 9. Número de ações realizadas em colaboração com a Academia | nd | nd | 5 | 2 | 8 | 50% | | 5 | 100% | Atingiu | |

nd - não disponível

Objetivos Relevantes: O1, O2 e O6

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2016

JUSTIFICAÇÃO DO VALOR CRÍTICO

| |
|--|
| IND 1 - O indicador refere-se à taxa de participação efetiva nas reuniões que foram planeadas e o valor crítico foi definido como o valor máximo possível de ser atingido. |
| IND 2 - O indicador diz respeito à taxa de recomendações consideradas relevantes, apresentadas na sequência de reuniões onde a DGAE deverá participar, e o valor crítico é o valor considerado ótimo. |
| IND 3 - O indicador refere-se ao n.º de propostas de formulação e avaliação de políticas públicas que venham a ser apresentadas pela DGAE e o valor crítico foi definido como o melhor valor a atingir. |
| IND 4 - O indicador refere-se ao número de pareceres relevantes emitidos dentro do prazo sobre o número de pedidos de pareceres solicitados, sendo o valor crítico o valor máximo possível de ser atingido.. |
| IND 5 - O indicador refere-se ao número de solicitações respondidas com caráter substantivo dentro do prazo sobre o número de solicitações recebidas, sendo o valor crítico o valor máximo possível de ser atingido. |
| IND 6 - O indicador refere-se à taxa de redução média das deslocações tendo em conta os valores verificados no ano transato e o valor crítico foi definido tendo em conta a redução máxima possível de ser atingida. |
| IND 7 - O indicador diz respeito à taxa média de emissão dos títulos na área do comércio, serviços e restauração, após a instrução completa dos processos e a confirmação da realização dos pagamentos, e o valor crítico corresponde ao n.º médio de dias considerado de excelência para a sua emissão. |
| IND 8 - O indicador refere-se ao n.º de eventos internos realizados com interesse para as/os trabalhadoras/es da DGAE, sendo o valor crítico definido com base numa previsão do n.º máximo de eventos a realizar. |
| IND 9 - O indicador diz respeito ao n.º de eventos com interesse para as/os trabalhadoras/es da DGAE realizados em colaboração com a Academia e o valor crítico máximo de eventos a realizar. |

Recursos Humanos

| DESIGNAÇÃO | PONTUAÇÃO | EFETIVOS PLANEADOS | PONTOS PLANEADOS | PONTOS EXECUTADOS | DESVIO |
|--|-----------|--------------------|------------------|-------------------|-------------|
| Dirigentes - Direção Superior | 20 | 2 | 40 | 20 | -20 |
| Dirigentes - Direção intermédia e chefes de equipa | 16 | 18 | 288 | 288 | 0 |
| Técnico/a Superior - (inclui especialistas de informática) | 12 | 81 | 972 | 804 | -168 |
| Coordenador/a Técnico/a - (inclui chefes de secção) | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Assistente Técnico/a - (inclui técnicos de informática) | 8 | 20 | 160 | 168 | 8 |
| Assistente operacional | 5 | 8 | 40 | 30 | -10 |
| | | | | | 0 |
| Total | | 129 | 1500 | 1310 | -190 |

Recursos Financeiros

| DESIGNAÇÃO | Unidade: Euros | | | |
|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| | PLANEADOS | AJUSTADOS | EXECUTADOS | DESVIO |
| Orçamento de funcionamento | 5.986.045 | 5.715.665 | 2.505.168 | 3.210.497 |
| Despesas c/Pessoal | 4.657.876 | 4.345.737 | 2.072.093 | 2.273.644 |
| Aquisições de Bens e Serviços | 1.239.921 | 1.082.712 | 413.603 | 669.109 |
| Juros e outros encargos | | 500 | 11 | 489 |
| Transferências correntes | 16.925 | 15.205 | 15.204 | 1 |
| Outras despesas correntes | 23.623 | 16.041 | 2.101 | 13.940 |
| Aquisições de Bens de Capital | 47.700 | 255.470 | 2.156 | 253.314 |
| PIDDAC | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 |
| TOTAL (OF+PIDDAC+Outros) | 5.986.045 | 5.715.665 | 2.505.168 | 3.210.497 |

Parâmetros

| Eficácia | Eficiência | Qualidade | AVALIAÇÃO FINAL |
|----------|------------|-----------|-----------------|
| 35,00% | 37,67% | 32,25% | 104,92% |

Indicadores

Fonte de Verificação

| | |
|--|---|
| IND 1 - Taxa de participação em reuniões planeadas | Controlo interno. |
| IND 2 - Taxa de participação efetiva nos grupos técnicos e de alto nível | Controlo interno. |
| IND 3 - Número de propostas de formulação e avaliação de políticas públicas apresentadas | Fonte principal: controlo interno. A título supletivo: relatórios apresentados |
| IND 4 - Percentagem de pareceres emitidos dentro do prazo | Fonte principal: Mapa de controlo de prazos dos pareceres emitidos. A título supletivo: Sistema de Gestão Documental e outras bases de dados. |
| IND 5 - Percentagem de solicitações respondidas dentro do prazo | Fonte principal: Sistema de Gestão Documental. A título supletivo: controlo interno. |
| IND 6 - Taxa de redução face à média de 2015 | Fonte principal: Controlo interno. A título supletivo: Dados da faturação |
| IND 7 - Tempo médio de emissão do título | Controlo interno. |
| IND 8 - Número de eventos promovidos pela DGAE | Controlo interno. |
| IND 9 - Número de ações realizadas em colaboração com a Academia | Controlo interno. |

JUSTIFICAÇÃO DOS DESVIOS

RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2016 - Anexo III



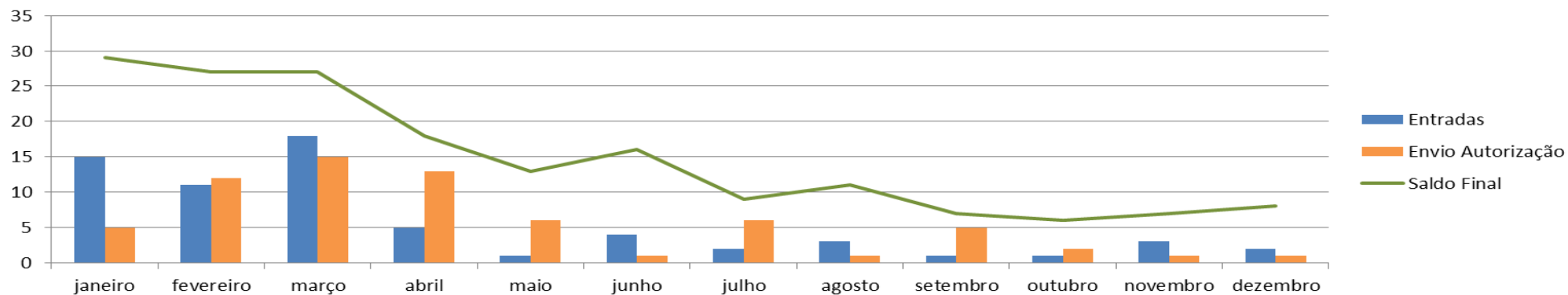
**REPÚBLICA
PORTUGUESA**

Direção - Geral das Atividades
Económicas

Licenciamento da Atividade Leiloeira

Volume Total de envio de AUTORIZAÇÕES por mês

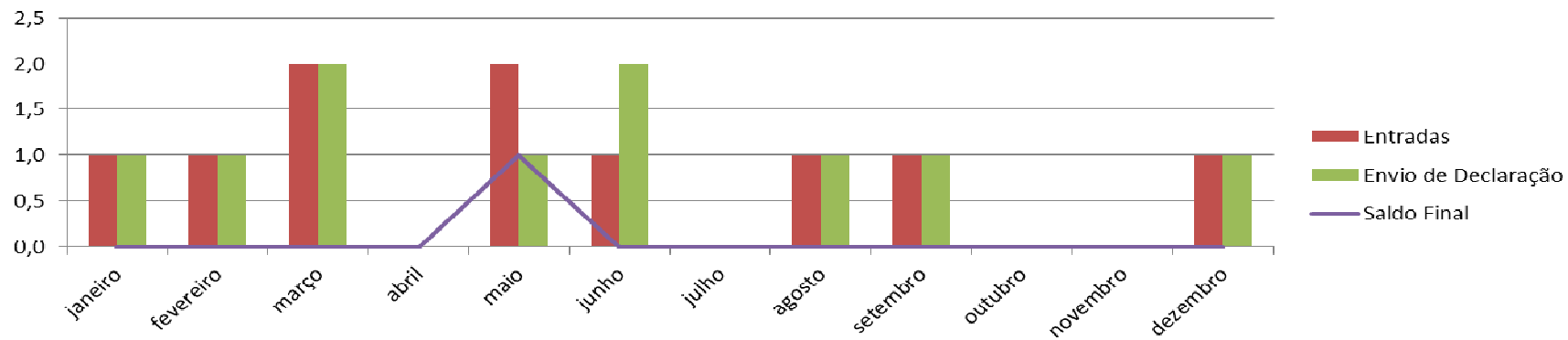
| 2016 | Saldo Anterior | Entradas | Aguarda resposta | Envio Autorização | Desistências + outros | Saldo Final | Tempo médio de emissão de Autorização (dias) |
|--------------|----------------|-----------|------------------|-------------------|-----------------------|-------------|--|
| janeiro | 21 | 15 | 1 | 5 | 1 | 29 | 1 |
| fevereiro | 29 | 11 | 1 | 12 | 0 | 27 | 2 |
| março | 27 | 18 | 3 | 15 | 0 | 27 | 2 |
| abril | 27 | 5 | 1 | 13 | 0 | 18 | 2 |
| maio | 18 | 1 | 0 | 6 | 0 | 13 | 2 |
| junho | 13 | 4 | 0 | 1 | 0 | 16 | 5 |
| julho | 16 | 2 | 2 | 6 | 1 | 9 | 1 |
| agosto | 9 | 3 | 0 | 1 | 0 | 11 | 1 |
| setembro | 11 | 1 | 0 | 5 | 0 | 7 | 1 |
| outubro | 7 | 1 | 0 | 2 | 0 | 6 | 1 |
| novembro | 6 | 3 | 1 | 1 | 0 | 7 | 1 |
| dezembro | 7 | 2 | 0 | 1 | 0 | 8 | 2 |
| Total | | 66 | 9 | 68 | 2 | 8 | 2 |



Licenciamento da Atividade Prestamista

Volume Total de envio de DECLARAÇÕES por mês

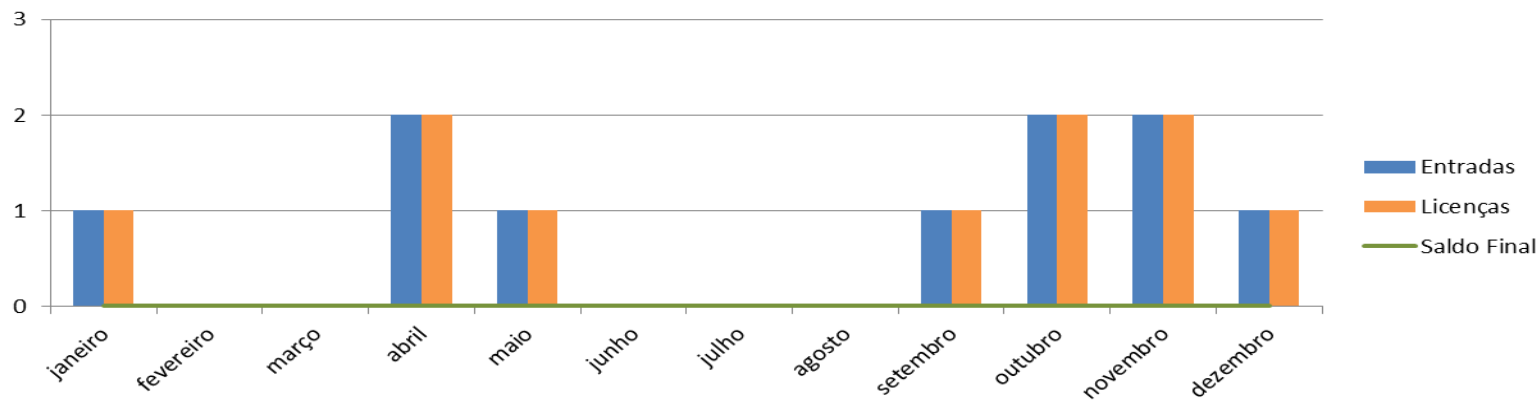
| 2016 | Saldo Anterior | Entradas | Envio de Declaração | Saldo Final |
|--------------|----------------|-----------|---------------------|-------------|
| janeiro | 0 | 1 | 1 | 0 |
| fevereiro | 0 | 1 | 1 | 0 |
| março | 0 | 2 | 2 | 0 |
| abril | 0 | 0 | 0 | 0 |
| maio | 0 | 2 | 1 | 1 |
| junho | 1 | 1 | 2 | 0 |
| julho | 0 | 0 | 0 | 0 |
| agosto | 0 | 1 | 1 | 0 |
| setembro | 0 | 1 | 1 | 0 |
| outubro | 0 | 0 | 0 | 0 |
| novembro | 0 | 0 | 0 | 0 |
| dezembro | 0 | 1 | 1 | 0 |
| Total | 0 | 10 | 10 | 0 |



Licenças para o Exercício da Atividade de Importação e Exportação de Diamantes em Bruto

Volume Total de envio de LICENÇAS por mês

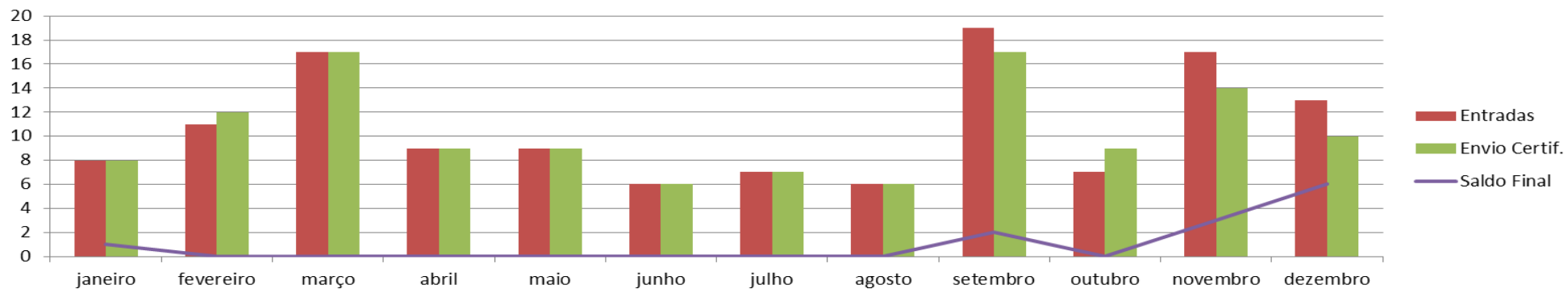
| 2016 | Saldo Anterior | Entradas | Envio de Licença | Saldo Final |
|--------------|----------------|-----------|------------------|-------------|
| janeiro | | 1 | 1 | 0 |
| fevereiro | 0 | 0 | 0 | 0 |
| março | 0 | 0 | 0 | 0 |
| abril | 0 | 2 | 2 | 0 |
| maio | 0 | 1 | 1 | 0 |
| junho | 0 | 0 | 0 | 0 |
| julho | 0 | 0 | 0 | 0 |
| agosto | 0 | 0 | 0 | 0 |
| setembro | 0 | 1 | 1 | 0 |
| outubro | 0 | 2 | 2 | 0 |
| novembro | 0 | 2 | 2 | 0 |
| dezembro | 0 | 1 | 1 | 0 |
| Total | | 10 | 10 | 0 |



Emissão de Certificados de Experiência Profissional

Volume Total de envio de certificados por mês

| 2016 | Saldo Anterior | Entradas | Envio de certificado | Envio a outra entidade | Saldo Final |
|--------------|----------------|------------|----------------------|------------------------|-------------|
| janeiro | 1 | 8 | 8 | 0 | 1 |
| fevereiro | 1 | 11 | 12 | 0 | 0 |
| março | 0 | 17 | 17 | 0 | 0 |
| abril | 0 | 9 | 9 | 0 | 0 |
| maio | 0 | 9 | 9 | 0 | 0 |
| junho | 0 | 6 | 6 | 0 | 0 |
| julho | 0 | 7 | 7 | 0 | 0 |
| agosto | 0 | 6 | 6 | 0 | 0 |
| setembro | 0 | 19 | 17 | 0 | 2 |
| outubro | 2 | 7 | 9 | 0 | 0 |
| novembro | 0 | 17 | 14 | 0 | 3 |
| dezembro | 3 | 13 | 10 | 0 | 6 |
| Total | 1 | 129 | 124 | 0 | 6 |



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2016 - Anexo IV



**REPÚBLICA
PORTUGUESA**

Direção - Geral das Atividades
Económicas

QUESTIONÁRIO DE SATISFAÇÃO

Instruções de resposta ao questionário:

Este questionário está integrado no sistema de Avaliação de Desempenho dos Serviços da Administração Pública e tem como objetivo detetar as prioridades e oportunidades do desempenho da DGAE, assim como a de aferir o grau de satisfação dos seus trabalhadores.

A sua participação é essencial para a melhoria da DGAE. Deste modo, é de todo o interesse que responda com o máximo de rigor e honestidade, pois só assim será possível à DGAE prosseguir na melhoria contínua dos seus serviços.

Não **há respostas certas ou erradas** relativamente a qualquer das questões, pretendendo-se apenas a sua opinião pessoal e sincera.

Este questionário é de natureza **confidencial** e o seu tratamento é efetuado de uma forma global pelo que o seu **anonimato** é respeitado. Os resultados serão oportunamente divulgados e deverão constar do Relatório de Atividades da DGAE de 2016.

1 = Muito Insatisfeito, 2 = Insatisfeito, 3 = Pouco Satisfeito, 4 = Satisfeito e 5 = Muito Satisfeito.

| 1. Satisfação global dos trabalhadores com a organização | | | | | | |
|---|--------------------|---|---|---|---|---------------------------|
| Satisfação com... | Grau de Satisfação | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Não sabe/ Não responde |
| 1.1 Imagem da organização | | | | | | |
| 1.2 Desempenho global da organização | | | | | | |
| 1.3 Papel da organização na sociedade | | | | | | |
| 1.4 Relacionamento da organização com os cidadãos e a sociedade | | | | | | |
| 1.5 Forma como a organização gere os conflitos de interesses | | | | | | |
| 1.6 Nível de envolvimento dos trabalhadores na organização e na respetiva missão. | | | | | | |
| 1.7 Envolvimento dos trabalhadores nos processos de tomada de decisão | | | | | | |
| 1.8 Envolvimento dos trabalhadores em atividades de melhoria | | | | | | |
| 1.9 Mecanismos de consulta e diálogo entre trabalhadores e gestores | | | | | | |

1 = Muito Insatisfeito, 2 = Insatisfeito, 3 = Pouco Satisfeito, 4 = Satisfeito e 5 = Muito Satisfeito.

| 2. Satisfação com a gestão e sistemas de gestão | | | | | | |
|---|--------------------|---|---|---|---|---------------------------|
| Satisfação com... | Grau de Satisfação | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Não sabe/ Não responde |
| 2.1 Aptidão da gestão de topo para conduzir a organização | | | | | | |
| 2.2 Aptidão da gestão de nível intermédio para conduzir a organização | | | | | | |
| 2.3 Aptidão da gestão de topo para comunicar | | | | | | |
| 2.4 Aptidão da gestão de nível intermédio para comunicar | | | | | | |
| 2.5 Forma como o sistema de avaliação do desempenho em vigor foi implementado | | | | | | |
| 2.6 Forma como os objetivos individuais e partilhados são fixados | | | | | | |
| 2.7 Forma como a organização recompensa os esforços individuais | | | | | | |
| 2.8 Forma como a organização recompensa os esforços de grupo | | | | | | |
| 2.9 Postura da organização face à mudança e à modernização | | | | | | |

1 = Muito Insatisfeito, 2 = Insatisfeito, 3 = Pouco Satisfeito, 4 = Satisfeito e 5 = Muito Satisfeito.

| 3. Satisfação com as condições de trabalho | | | | | | |
|---|--------------------|---|---|---|---|---------------------------|
| Satisfação com... | Grau de Satisfação | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Não sabe/ Não responde |
| 3.1 Ambiente de trabalho | | | | | | |
| 3.2 Modo como a organização lida com os conflitos, queixas ou problemas pessoais | | | | | | |
| 3.3 Horário de trabalho | | | | | | |
| 3.4 Possibilidade de conciliar o trabalho com a vida familiar e assuntos pessoais | | | | | | |
| 3.5 Possibilidade de conciliar o trabalho com assuntos relacionados com a saúde | | | | | | |
| 3.6 Igualdade de oportunidades para o desenvolvimento de novas competências profissionais | | | | | | |
| 3.7 Igualdade de oportunidades nos processos de promoção | | | | | | |
| 3.8 Igualdade de tratamento na organização | | | | | | |

1 = Muito Insatisfeito, 2 = Insatisfeito, 3 = Pouco Satisfeito, 4 = Satisfeito e 5 = Muito Satisfeito.

| 4. Satisfação com o desenvolvimento da carreira | | | | | | |
|--|--------------------|---|---|---|---|---------------------------|
| Satisfação com... | Grau de Satisfação | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Não sabe/ Não responde |
| 4.1 Política de gestão de recursos humanos existente na organização | | | | | | |
| 4.2 Oportunidades criadas pela organização para desenvolver novas competências | | | | | | |
| 4.3 Ações de formação que realizou até ao presente | | | | | | |
| 4.4 Mecanismos de consulta e diálogo existentes na organização | | | | | | |
| 4.5 Nível de conhecimento que tem dos objetivos da organização | | | | | | |

1 = Muito desmotivado, 2 = Desmotivado, 3 = Pouco Motivado, 4 = Motivado e 5 = Muito Motivado.

| 5. Níveis de motivação | | | | | | |
|--|-------------------|---|---|---|---|---------------------------|
| Motivação para... | Grau de Motivação | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Não sabe/ Não responde |
| 5.1 Aprender novos métodos de trabalho | | | | | | |
| 5.2 Desenvolver trabalho em equipa | | | | | | |
| 5.3 Participar em ações de formação | | | | | | |
| 5.4 Participar em projetos de mudança na organização | | | | | | |
| 5.5 Sugerir melhorias | | | | | | |

1 = Muito Insatisfeito, 2 = Insatisfeito, 3 = Pouco Satisfeito, 4 = Satisfeito e 5 = Muito Satisfeito.

| 6. Satisfação com o estilo de liderança | | | | | | |
|---|--------------------|---|---|---|---|------------------------|
| Satisfação com... | Grau de Satisfação | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Não sabe/ Não responde |
| 6.1 O gestor de topo... | | | | | | |
| 6.1.1 Lidera através do exemplo | | | | | | |
| 6.1.2 Demonstra empenho no processo de mudança | | | | | | |
| 6.1.3 Aceita críticas construtivas | | | | | | |
| 6.1.4 Aceita sugestões de melhoria | | | | | | |
| 6.1.5 Delega competências e responsabilidades | | | | | | |
| 6.1.6 Estimula a iniciativa das pessoas | | | | | | |
| 6.1.7 Encoraja a confiança mútua e o respeito | | | | | | |
| 6.1.8 Assegura o desenvolvimento de uma cultura de mudança | | | | | | |
| 6.1.9 Promove ações de formação | | | | | | |
| 6.1.10 Reconhece e premeia os esforços individuais e das equipas | | | | | | |
| 6.1.11 Adequa o tratamento dado às pessoas, às necessidades e às situações em causa | | | | | | |
| Satisfação com... | Grau de Satisfação | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Não sabe/ Não responde |
| 6.2 O gestor de nível intermédio... | | | | | | |
| 6.2.1 Lidera através do exemplo | | | | | | |
| 6.2.2 Demonstra empenho no processo de mudança | | | | | | |
| 6.2.3 Aceita críticas construtivas | | | | | | |
| 6.2.4 Aceita sugestões de melhoria | | | | | | |
| 6.2.5 Delega competências e responsabilidades | | | | | | |
| 6.2.6 Estimula a iniciativa das pessoas | | | | | | |
| 6.2.7 Encoraja a confiança mútua e o respeito | | | | | | |
| 6.2.8 Assegura o desenvolvimento de uma cultura de mudança | | | | | | |
| 6.2.9 Promove ações de formação | | | | | | |
| 6.2.10 Reconhece e premeia os esforços individuais e das equipas | | | | | | |
| 6.2.11 Adequa o tratamento dado às pessoas, às necessidades e às situações em causa | | | | | | |

1 = Muito Insatisfeito, 2 = Insatisfeito, 3 = Pouco Satisfeito, 4 = Satisfeito e 5 = Muito Satisfeito.

| 7. Satisfação com as condições de higiene, segurança, equipamentos e serviços | | | | | | |
|---|--------------------|---|---|---|---|---------------------------|
| Satisfação com... | Grau de Satisfação | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Não sabe/ Não responde |
| 7.1 Equipamentos informáticos disponíveis | | | | | | |
| 7.2 <i>Software</i> disponível | | | | | | |
| 7.3 Equipamentos de comunicação disponíveis | | | | | | |
| 7.4 Condições de higiene | | | | | | |
| 7.5 Condições de segurança | | | | | | |
| 7.6 Sala de refeições | | | | | | |

| 8. Satisfação com o questionário respeitante ao ano de 2015 | | | | | | |
|---|--------------------|---|---|---|---|---------------------------|
| Satisfação com... | Grau de Satisfação | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Não sabe/ Não responde |
| 8.1 Utilidade do questionário de 2015 | | | | | | |
| 8.2 Forma como foram divulgados os resultados | | | | | | |
| 8.3 Atenção dada às sugestões apresentadas | | | | | | |

9. Identifique uma ou duas sugestões ou ações que possam ser desenvolvidas na DGAE para melhorar o seu grau de satisfação:

| 10. Identifique a sua posição face à orgânica da DGAE | |
|---|--|
| 10.1 Dirigentes intermédios | |
| 10.2 Outros trabalhadores | |

Muito obrigado pela sua colaboração.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2016 - Anexo V



**REPÚBLICA
PORTUGUESA**

Direção - Geral das Atividades
Económicas



REPÚBLICA
PORTUGUESA

Direção - Geral das Atividades
Económicas

QUESTIONÁRIO DE SATISFAÇÃO DOS DESTINATÁRIOS DOS SERVIÇOS DA DGAE

SEGUINTE

Nunca envie palavras-passe através dos Formulários do Google.

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pela Google. Denunciar abuso - Termos de Utilização - Termos adicionais

*Obrigatório

QUESTIONÁRIO DE SATISFAÇÃO DOS DESTINATÁRIOS DOS SERVIÇOS DA DGAE



1. Satisfação com a imagem global da DGAE

*

| | Muito Insatisfeito | Insatisfeito | Pouco Satisfeito | Satisfeito | Muito Satisfeito | Não Aplicável |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1.1 Desempenho da DGAE | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 1.2 Disponibilidade dos trabalhadores da DGAE em resolver/responder às solicitações | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

ANTERIOR

SEGUINTE

Nunca envie palavras-passe através dos Formulários do Google.

*Obrigatório

QUESTIONÁRIO DE SATISFAÇÃO DOS DESTINATÁRIOS DOS SERVIÇOS DA DGAE



2. Satisfação com envolvimento e participação

*

| | Muito Insatisfeito | Insatisfeito | Pouco Satisfeito | Satisfeito | Muito Satisfeito | Não Aplicável |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 2.1 Auscultação dos parceiros/utilizadores/clientes sobre oportunidades de melhoria dos serviços prestados pela DGAE | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2.2 Possibilidade de utilização de vários canais de comunicação (telefone; e-mail; outros) | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2.3 Existência de interlocutores responsáveis pelas relações com os parceiros/utilizadores/clientes | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |



ANTERIOR

SEGUINTE

*Obrigatório

QUESTIONÁRIO DE SATISFAÇÃO DOS DESTINATÁRIOS DOS SERVIÇOS DA DGAE



3. Satisfação com acessibilidade

*

Muito Insatisfeito Insatisfeito Pouco Satisfeito Satisfeito Muito Satisfeito Não Aplicável

3.1 Meios expeditos na prestação do serviço (uso de e-mail, atendimento telefónico, informação disponível no site)

ANTERIOR

SEGUINTE

Nunca envie palavras-passe através dos Formulários do Google.

*Obrigatório

QUESTIONÁRIO DE SATISFAÇÃO DOS DESTINATÁRIOS DOS SERVIÇOS DA DGAE



REPÚBLICA
PORTUGUESA

Direção - Geral das Atividades
Económicas

4. Satisfação com os serviços

*

| | Muito Insatisfeito | Insatisfeito | Pouco Satisfeito | Satisfeito | Muito Satisfeito | Não Aplicável |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 4.1 Os serviços prestados | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 4.2 Qualidade e clareza da informação disponibilizada | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 4.3 Tempo de resposta às solicitações | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

ANTERIOR

SEGUINTE

Nunca envie palavras-passe através dos Formulários do Google.

*Obrigatório

QUESTIONÁRIO DE SATISFAÇÃO DOS DESTINATÁRIOS DOS SERVIÇOS DA DGAE



REPÚBLICA
PORTUGUESA

Direção - Geral das Atividades
Económicas

5. Tipo de entidade

*

- Membros do Governo
- Embaixadas
- Administração Pública Central
- Administração Pública Local
- Universidades
- Associações
- Empresas
- Particulares

ANTERIOR

SEGUINTE

Nunca envie palavras-passe através dos Formulários do Google.



QUESTIONÁRIO DE SATISFAÇÃO DOS DESTINATÁRIOS DOS SERVIÇOS DA DGAE



**REPÚBLICA
PORTUGUESA**

Direção - Geral das Atividades
Económicas

Comentários e Sugestões

A sua resposta

ANTERIOR

SUBMETER

Nunca envie palavras-passe através dos Formulários do Google.

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pela Google. Denunciar abuso - Termos de Utilização - Termos adicionais

Google Formulários



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2016 - Anexo VI



**REPÚBLICA
PORTUGUESA**

Direção - Geral das Atividades
Económicas

BALANÇO SOCIAL

Decreto-Lei nº 190/96, de 9 de Outubro

2016

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO / ENTIDADE

Código SIOE: 071210000

Ministério: Economia

Serviço / Entidade: Direção-Geral das Atividades Económicas

NÚMERO DE PESSOAS EM EXERCÍCIO DE FUNÇÕES NO SERVIÇO (Não incluir Prestações de Serviços)

| | |
|---------------------------|------------|
| Em 1 de Janeiro de 2016 | <u>120</u> |
| Em 31 de Dezembro de 2016 | <u>113</u> |

Nota: Em caso de processo de fusão/reestruturação da entidade existente a 31/12/2016 indicar o critério adotado para o registo dos dados do Balanço Social 2016 na folha "Critério"

Contato(s) do(s) responsável(is) pelo preenchimento

Nome Paula Noronha

Tel: 217911709

E-mail: paula.noronha@sg.min-economia.pt

Data 20-03-2017

BALANÇO SOCIAL 2016

ÍNDICE DE QUADROS

CAPÍTULO 1 - RECURSOS HUMANOS

[Quadro 1: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo a modalidade de vinculação e género, em 31 de dezembro](#)

[Quadro 2: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o escalão etário e género, em 31 de dezembro](#)

[Quadro 3: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o nível de antiguidade e género, em 31 de dezembro](#)

[Quadro 4: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o nível de escolaridade e género, em 31 de dezembro](#)

[Quadro 5: Contagem dos trabalhadores estrangeiros por grupo/cargo/carreira, segundo a nacionalidade e género, em 31 de dezembro](#)

[Quadro 6: Contagem de trabalhadores portadores de deficiência por grupo/cargo/carreira, segundo o escalão etário e género, em 31 de dezembro](#)

[Quadro 7: Contagem dos trabalhadores admitidos e regressados durante o ano, por grupo/cargo/carreira e género, segundo o modo de ocupação do posto de trabalho ou modalidade de vinculação](#)

[Quadro 8: Contagem das saídas de trabalhadores nomeados ou em comissão de serviço, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo de saída e género](#)

[Quadro 9: Contagem das saídas de trabalhadores contratados, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo de saída e género](#)

[Quadro 10: Contagem dos postos de trabalho previstos e não ocupados durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo a dificuldade de recrutamento](#)

[Quadro 11: Contagem das mudanças de situação dos trabalhadores, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo e género](#)

[Quadro 12: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo a modalidade de horário de trabalho e género, em 31 de dezembro](#)

[Quadro 13: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o período normal de trabalho \(PNT\) e género, em 31 de dezembro](#)

[Quadro 14: Contagem das horas de trabalho suplementar durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo a modalidade de prestação do trabalho e género](#)

[Quadro 14.1: Contagem das horas de trabalho nocturno, normal e suplementar durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o género](#)

[Quadro 15: Contagem dos dias de ausências ao trabalho durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo de ausência e género](#)

[Quadro 16 : Contagem dos trabalhadores em greve durante o ano, por escalão de PNT e tempo de paralisação](#)

CAPÍTULO 2 - REMUNERAÇÕES E ENCARGOS

[Quadro 17: Estrutura remuneratória, por género](#)

[Quadro 18: Total dos encargos anuais com pessoal](#)

[Quadro 18.1: Suplementos remuneratórios](#)

[Quadro 18.2: Encargos com prestações sociais](#)

[Quadro 18.3: Encargos com benefícios sociais](#)

CAPÍTULO 3 - HIGIENE E SEGURANÇA

[Quadro 19: Número de acidentes de trabalho e de dias de trabalho perdidos com baixa durante o ano, por género](#)

[Quadro 20: Número de casos de incapacidade declarados durante o ano, relativamente aos trabalhadores vítimas de acidente de trabalho](#)

[Quadro 21: Número de situações participadas e confirmadas de doença profissional e de dias de trabalho perdidos durante o ano](#)

[Quadro 22: Número e encargos das actividades de medicina no trabalho ocorridas durante o ano](#)

[Quadro 23: Número de intervenções das comissões de segurança e saúde no trabalho ocorridas durante o ano, por tipo](#)

[Quadro 24: Número de trabalhadores sujeitos a acções de reintegração profissional em resultado de acidentes de trabalho ou doença profissional durante o ano](#)

[Quadro 25: Número de acções de formação e sensibilização em matéria de segurança e saúde no trabalho](#)

[Quadro 26: Custos com a prevenção de acidentes e doenças profissionais durante o ano](#)

CAPÍTULO 4 - FORMAÇÃO PROFISSIONAL

[Quadro 27: Contagem relativa a participações em acções de formação profissional durante o ano, por tipo de acção, segundo a duração](#)

[Quadro 28: Contagem relativa a participações em acções de formação durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o tipo de acção](#)

[Quadro 29: Contagem das horas dispendidas em formação durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o tipo de acção](#)

[Quadro 30: Despesas anuais com formação](#)

CAPÍTULO 5 - RELAÇÕES PROFISSIONAIS

[Quadro 31: Relações profissionais](#)

[Quadro 32: Disciplina](#)

Quadro 1: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, seg

| Grupo/cargo/carreira / Modalidades de vinculação | Cargo Político / Mandato | | Nomeação definitiva | | Nomeação Transitória por tempo determinado | |
|---|--------------------------|---|---------------------|---|--|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | | | | |
| Dirigente superior de 1º grau a) | | | | | | |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | | | | | |
| Dirigente intermédio de 1º grau a) | | | | | | |
| Dirigente intermédio de 2º grau a) | | | | | | |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | | | | |
| Técnico Superior | | | | | | |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | | | | | | |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | | | | | | |
| Aprendizes e praticantes | | | | | | |
| Informático | | | | | | |
| Magistrado | | | | | | |
| Diplomata | | | | | | |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência | | | | | | |
| Pessoal de Inspeção | | | | | | |
| Pessoal de Investigação Científica | | | | | | |
| Docente Ensino Universitário | | | | | | |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | | | | |
| Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário | | | | | | |
| Médico | | | | | | |
| Enfermeiro | | | | | | |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | | | | |
| Técnico Superior de Saúde | | | | | | |
| Chefia Tributária | | | | | | |
| Pessoal de Administração Tributária | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Pessoal Aduaneiro | | | | | | |
| Conservador e Notário | | | | | | |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | | | | |
| Oficial de Justiça | | | | | | |
| Forças Armadas - Oficial b) | | | | | | |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | | | | |
| Forças Armadas - Praça b) | | | | | | |
| Polícia Judiciária | | | | | | |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial | | | | | | |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia | | | | | | |
| Polícia de Segurança Pública - Agente | | | | | | |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | | | | |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | | | | |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | | | | |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras | | | | | | |
| Guarda Prisional | | | | | | |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | | | | |
| Bombeiro | | | | | | |
| Polícia Municipal | | | | | | |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Prestações de Serviços | M | F | Total |
|------------------------|---|---|-------|
| Tarefa | | | 0 |
| Avença | | | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 |

NOTAS:

Os totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12, 13 e 17 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Leis nº 2/2004, de 15 de janeiro e 51/2005, de 30 e Ago

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertence (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Não considerar os trabalhadores ausentes há mais de 6 meses e os trabalhadores que estão em licença sem vencimento a 31

Quadro 2: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o escalão etário e género, em 31 de dezembro

SE Células a vermelho - Totais não estão iguais aos do Quadro 1

| Grupo/cargo/carreira / Escalão etário e género | Menos que 20 anos | | 20-24 | | 25-29 | | 30-34 | | 35-39 | | 40-44 | | 45-49 | | 50-54 | | 55-59 | | 60-64 | | 65-69 | | maior ou igual a 70 anos | | TOTAL | | TOTAL | | |
|---|-------------------|---|-------|---|-------|---|-------|---|-------|---|-------|---|-------|----|-------|---|-------|----|-------|----|-------|---|--------------------------|---|-------|----|-------|-----|----|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | | | |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Dirigente superior de 1º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | 1 | 0 | 1 |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente intermédio de 1º grau a) | | | | | | | | | | | | 2 | | 1 | | | | | | 1 | 1 | | | | | | 3 | 2 | 5 |
| Dirigente intermédio de 2º grau a) | | | | | | | | | 1 | 1 | 1 | 3 | | 2 | 1 | | 2 | 1 | 1 | | | | | | | | 7 | 6 | 13 |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Superior | | | | | 1 | 1 | 4 | 7 | 2 | 8 | 4 | 4 | 2 | 8 | 1 | 3 | 2 | 6 | 1 | 6 | | 6 | | | | | 17 | 49 | 66 |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | | | | | | | | | | | | | 3 | 1 | | | 3 | 5 | 1 | 5 | | 1 | | | | | 4 | 15 | 19 |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | | 1 | | 1 | | 2 | | | | | | | 4 | 2 | 6 |
| Aprendizes e praticantes | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Informático | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | 1 | | 1 | | | | | | 0 | 3 | 3 |
| Magistrado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Diplomata | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Inspeção | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Investigação Científica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Docente Ensino Universitário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Médico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Enfermeiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Superior de Saúde | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Chefe Tributária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Administração Tributária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal Aduaneiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Conservador e Notário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Oficial de Justiça | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Oficial b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Praça b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Policia Judiciária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Policia de Segurança Pública - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Policia de Segurança Pública - Chefe de Policia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Policia de Segurança Pública - Agente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Prisional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Bombeiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Policia Municipal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 4 | 8 | 4 | 9 | 9 | 7 | 5 | 12 | 2 | 5 | 7 | 13 | 4 | 15 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 36 | 77 | 113 | |

| Prestações de Serviços | Menos que 20 anos | | 20-24 | | 25-29 | | 30-34 | | 35-39 | | 40-44 | | 45-49 | | 50-54 | | 55-59 | | 60-64 | | 65-69 | | maior ou igual a 70 anos | | TOTAL | | TOTAL | | | |
|------------------------|-------------------|---|-------|---|-------|---|-------|---|-------|---|-------|---|-------|---|-------|---|-------|---|-------|---|-------|---|--------------------------|---|-------|---|-------|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | | | | |
| Tarefa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Avença | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

NOTAS:

- a) Totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12, 13 e 17 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.
- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Leis nº 2/2004, de 15 de Janeiro e 51/2005, de 30 e Agosto e republicado pela Lei nº 64/2011, de 22 de Dezembro);
- b) Protos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
- c) Registrar outro pessoal de segurança não considerado nas carreiras ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);
- d) Não considerar os trabalhadores ausentes há mais de 6 meses e os trabalhadores que estão em licença sem vencimento a 31 de dezembro.

Quadro 3: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o nível de antiguidade e género, em 31 de dezembro

SE Células a vermelho - Totais não estão iguais aos do Quadro1

| Grupo/cargo/carreira/ Tempo de serviço | até 5 anos | | 5 - 9 | | 10 - 14 | | 15 - 19 | | 20 - 24 | | 25 - 29 | | 30 - 34 | | 35 - 39 | | 40 ou mais anos | | TOTAL | | TOTAL |
|---|--|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------------|-----------|-----------|-----------|------------|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | |
| | Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| Dirigente superior de 1º grau a) | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | 0 | 1 |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente intermédio de 1º grau a) | | | | | | | 1 | | 1 | 1 | | | | | 1 | | | 1 | 3 | 2 | 5 |
| Dirigente intermédio de 2º grau a) | 2 | 2 | 1 | 1 | | 1 | 2 | | 1 | | | 1 | | 1 | 1 | | | | 7 | 6 | 13 |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Superior | 10 | 15 | 1 | 4 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 8 | | 4 | 2 | 2 | | 8 | 1 | 5 | 17 | 49 | 66 |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | | | | | | | 1 | 2 | | 2 | | 3 | | 1 | 2 | 4 | 1 | 3 | 4 | 15 | 19 |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | 1 | | | | | | | | | 1 | 1 | | | 2 | 1 | | | | 4 | 2 | 6 |
| Aprendizes e praticantes | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Informático | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | 2 | 0 | 3 | 3 |
| Magistrado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Diplomata | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Inspeção | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Investigação Científica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Docente Ensino Universitário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Médico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Enfermeiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Superior de Saúde | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Chefia Tributária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Administração Tributária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal Aduaneiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Conservador e Notário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Oficial de Justiça | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Oficial b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Praça b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia Judiciária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Agente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Prisional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Bombeiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia Municipal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Total | 14 | 17 | 2 | 5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 4 | 13 | 0 | 8 | 4 | 5 | 4 | 12 | 2 | 11 | 36 | 77 | 113 |

NOTAS:

Os totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12, 13 e 17 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.

A antiguidade reporta-se ao tempo de serviço na Administração Pública.

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Leis nº 2/2004, de 15 de Janeiro e 51/2005, de 30 e Agosto e republicado pela Lei nº 64/2011, de 22 de Dezembro);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registrar outro pessoal de segurança não considerado na carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Não considerar os trabalhadores ausentes há mais de 6 meses e os trabalhadores que estão em licença sem vencimento a 31 de dezembro.

Quadro 4: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o nível de escolaridade e género, em 31 de dezembro

SE Células a vermelho - Totais não estão iguais aos do Quadro!

| Grupo/cargo/carreira / Habilitação Literária | Menos de 4 anos de escolaridade | | 4 anos de escolaridade | | 6 anos de escolaridade | | 9.º ano ou equivalente | | 11.º ano | | 12.º ano ou equivalente | | Bacharelato | | Licenciatura | | Mestrado | | Doutoramento | | TOTAL | | Total | | | |
|---|--|----------|------------------------|----------|------------------------|----------|------------------------|----------|----------|----------|-------------------------|----------|-------------|----------|--------------|-----------|----------|----------|--------------|----------|-----------|-----------|------------|----|----|----|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | | | | |
| | Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Dirigente superior de 1º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | 0 | 1 |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente intermédio de 1º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 2 | | | | | | | 3 | 2 | 5 |
| Dirigente intermédio de 2º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | 1 | | | | | | 7 | 6 | 13 |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Superior | | | | | | | | | | | | | | | | 14 | 40 | 3 | 8 | | 1 | | | 17 | 49 | 66 |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | | | | 1 | | 2 | 3 | 3 | 1 | 2 | | 7 | | | | | | | | | | | | 4 | 15 | 19 |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | | | 1 | | 2 | | 1 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | 2 | 6 |
| Aprendizes e praticantes | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Informático | | | | | | | | 2 | | | | | | | | 1 | | | | | | | | 0 | 3 | 3 |
| Magistrado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Diplomata | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Inspeção | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Investigação Científica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Docente Ensino Universitário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Educ. Infância e Doc. de Ens. Básico e Secundário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Médico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Enfermeiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Superior de Saúde | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Chefe Tributária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Administração Tributária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal Aduaneiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Conservador e Notário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Oficial de Justiça | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Oficial b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Praça b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia Judiciária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Agente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Prisional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Bombeiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia Municipal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 4 | 7 | 1 | 2 | 0 | 7 | 0 | 0 | 24 | 49 | 4 | 8 | 0 | 1 | 36 | 77 | 113 | | | |

| Grupo/cargo/carreira / Habilitação Literária | Menos de 4 anos de escolaridade | | 4 anos de escolaridade | | 6 anos de escolaridade | | 9.º ano ou equivalente | | 11.º ano | | 12.º ano ou equivalente | | Bacharelato | | Licenciatura | | Mestrado | | Doutoramento | | TOTAL | | Total | | | | |
|--|---------------------------------|----------|------------------------|----------|------------------------|----------|------------------------|----------|----------|----------|-------------------------|----------|-------------|----------|--------------|----------|----------|----------|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | | | | | |
| Tarefa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Avença | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

NOTAS:

a) Os totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12, 13 e 17 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.

b) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Leis nº 2/2004, de 15 de janeiro e 51/2005, de 30 e agosto e republicado pela Lei nº 64/2011, de 22 de dezembro);

c) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

d) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreiras ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais S15 (Serviço de Informações de Segurança) e S1D (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

e) Não considerar os trabalhadores ausentes há mais de 6 meses e os trabalhadores que estão em licença sem vencimento a 31 de dezembro.

Quadro 5: Contagem dos trabalhadores estrangeiros por grupo/cargo/carreira, segundo a nacionalidade e género, em 31 de dezembro

| Grupo/cargo/carreira Proveniência do trabalhador | União Europeia | | CPLP | | Outros países | | TOTAL | | Total |
|---|----------------|----------|----------|----------|---------------|----------|----------|----------|----------|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente superior de 1º grau a) | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente intermédio de 1º grau a) | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente intermédio de 2º grau a) | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Superior | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Aprendizes e praticantes | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Informático | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Magistrado | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Diplomata | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Inspeção | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Investigação Científica | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Docente Ensino Universitário | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Médico | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Enfermeiro | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Superior de Saúde | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Chefia Tributária | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Administração Tributária | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal Aduaneiro | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Conservador e Notário | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Oficial de Justiça | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Oficial b) | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Praça b) | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia Judiciária | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Agente | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Prisional | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Bombeiro | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia Municipal | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Prestações de Serviços / Proveniência do trabalhador | União Europeia | | CPLP | | Outros países | | TOTAL | | Total |
|--|----------------|----------|----------|----------|---------------|----------|----------|----------|----------|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | |
| Tarefa | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Avença | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

NOTAS:

CPLP - Comunidade dos Países de Língua Portuguesa

Considerar o total de trabalhadores estrangeiros, **não naturalizados**, em efectividade de funções no serviço em 31 de Dezembro, de acordo com a naturalidade;

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Leis nº 2/2004, de 15 de janeiro e 51/2005, de 30 e Agosto e republicado pela Lei nº 64/2011,

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registrar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Não considerar os trabalhadores ausentes há mais de 6 meses e os trabalhadores que estão em licença sem vencimento a 31 de dezembro.

Quadro 6: Contagem de trabalhadores portadores de deficiência por grupo/cargo/carreira, segundo o escalão etário e género, em 31 de dezembro

| Grupo/cargo/carreira | menor que 20 anos | | 20 - 24 | | 25 - 29 | | 30 - 34 | | 35 - 39 | | 40 - 44 | | 45 - 49 | | 50 - 54 | | 55 - 59 | | 60 - 64 | | 65 - 69 | | maior ou igual a 70 anos | | TOTAL | | Total | | |
|---|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | | | |
| | Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| Dirigente superior de 1º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente intermédio de 1º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente intermédio de 2º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Superior | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | | | | | | 1 | | | | | | | 0 | 3 | 3 |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | 0 | 1 | 1 |
| Aprendizes e praticantes | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Informático | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Magistrado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Diplomata | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Inspeção | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Investigação Científica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Docente Ensino Universitário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Médico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Enfermeiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Superior de Saúde | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Chefia Tributária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Administração Tributária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal Aduaneiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Conservador e Notário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Oficial de Justiça | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Oficial b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Praça b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia Judiciária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Agente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Prisional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Bombeiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia Municipal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | 4 |

| Prestações de Serviços | menos de 20 anos | | 20 - 24 | | 25 - 29 | | 30 - 34 | | 35 - 39 | | 40 - 44 | | 45 - 49 | | 50 - 54 | | 55 - 59 | | 60 - 64 | | 65 - 69 | | maior ou igual a 70 anos | | TOTAL | | Total | | | |
|------------------------|------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | | | | |
| | Tarefa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Avença | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

NOTAS:

- Considere o total de trabalhadores que beneficiem de redução fiscal por motivo da sua deficiência;
- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e 51/2005, de 30 e Agosto e republicado pela Lei nº 64/2011, de 22 de Dezembro);
- b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
- c) Registrar outro pessoal de segurança não considerado nas carreiras ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);
- d) Não considerar os trabalhadores ausentes há mais de 6 meses e os trabalhadores que estão em licença sem vencimento a 31 de dezembro.

Quadro 7: Contagem dos trabalhadores admitidos e regressados durante o ano, por grupo/cargo/carreira e género, segundo o modo de ocupação do posto de trabalho ou modalidade de vinculação

| Grupo/cargo/carreira/ Modos de ocupação do posto de trabalho | Procedimento concursal | | Cedência | | Mobilidade | | Regresso de licença sem vencimento ou de período experimental | | Comissão de serviço | | CEAGP* | | Outras situações | | TOTAL | | TOTAL |
|---|------------------------|----------|----------|----------|------------|----------|---|----------|---------------------|----------|----------|----------|------------------|----------|-----------|-----------|-----------|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente superior de 1º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente Intermédio de 1º grau a) | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | | 1 | 1 | 2 |
| Dirigente Intermédio de 2º grau a) | | | | | | | | | 2 | 1 | | | | | 2 | 1 | 3 |
| Dirigente Intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Superior | 2 | | | | 5 | 6 | | | | | | | 2 | 5 | 9 | 11 | 20 |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | | | | | | | | | | | | | | 1 | 0 | 1 | 1 |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 | 0 | 1 |
| Aprendizes e praticantes | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Informático | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Magistrado | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Diplomata | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Inspeção | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Investigação Científica | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Docente Ensino Universitário | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Médico | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Enfermeiro | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Superior de Saúde | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Chefe Tributária | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Administração Tributária | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal Aduaneiro | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Conservador e Notário | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Oficial de Justiça | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Oficial b) | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Praça b) | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia Judiciária | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Agente | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Serviço Estrangeiro Fronteiras | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Prisional | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Bombeiro | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia Municipal | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Total | 3 | 0 | 0 | 0 | 5 | 6 | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 0 | 2 | 6 | 13 | 14 | 27 |

| Prestações de Serviços (Modalidades de vinculação) | M | F | Total |
|--|----------|----------|----------|
| Tarefa | | | 0 |
| Avença | | | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 |

Notas:

Considerar o total de efectivos admitidos pela 1ª vez ou regressados ao serviço entre 1 de Janeiro e 31 de Dezembro inclusive;

* Cargo de Estudos Avançados em Gestão Pública. No caso de órgãos autárquicos considere, ainda, os formados do CEAGPA;

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Leis nº 2/2004, de 15 de Janeiro e 51/2005, de 30 de Agosto e republicado pela Lei nº 64/2011, de 22 de Dezembro);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registrar outro pessoal de segurança não considerado nas carreiras ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

Quadro 8: Contagem das saídas de trabalhadores nomeados ou em comissão de serviço, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo de saída e género

| Grupo/cargo/carreira/ Motivos de saída (durante o ano) | Morte | | Reforma/ Aposentação | | Limite de idade | | Conclusão sem sucesso do período experimental | | Cessação por mútuo acordo | | Exoneração a pedido do trabalhador | | Aplicação de pena disciplinar expulsa | | Mobilidade | | Cedência | | Comissão de serviço | | Outras situações | | TOTAL | | Total | | | |
|---|----------|----------|----------------------|----------|-----------------|----------|--|----------|---------------------------|----------|---------------------------------------|----------|--|----------|------------|----------|----------|----------|---------------------|----------|------------------|----------|----------|----------|----------|----------|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | | | | |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | | |
| Dirigente superior de 1º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Dirigente intermédio de 1º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | | | | 0 | 2 | 2 | |
| Dirigente intermédio de 2º grau a) | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | | | | | 1 | 1 | 2 | |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Técnico Superior | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Aprendizes e praticantes | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Informático | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Magistrado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Diplomata | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Inspeção | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Investigação Científica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Docente Ensino Universitário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Médico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Enfermeiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Superior de Saúde | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Chefia Tributária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Administração Tributária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal Aduaneiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Conservador e Notário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Oficial de Justiça | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Oficial b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Praça b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia Judiciária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Agente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Prisional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Bombeiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia Municipal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 1 | 3 | 4 | | |

NOTAS:

Incluir todos os trabalhadores em regime de Nomeação ao abrigo do art. 8º e em Comissão de Serviço ao abrigo do art. 9º da LTFP, aprovada em anexo à Lei nº 35/2014, de 20 de junho

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Leis nº 2/2004, de 15 de janeiro e 51/2005, de 30 e agosto e republicado pela Lei nº 64/2011, de 22 de dezembro);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registrar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

Quadro 10: Contagem dos postos de trabalho previstos e não ocupados durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo a dificuldade de recrutamento

| Grupo/cargo/carreira/ Dificuldades de recrutamento | Não abertura de procedimento concursal | Impugnação do procedimento concursal | Falta de autorização da entidade competente | Procedimento concursal improcedente | Procedimento concursal em desenvolvimento | Total |
|---|---|---|--|--|--|-----------|
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | | | | 0 |
| Dirigente superior de 1º grau a) | | | | | | 0 |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | 1 | | | | 1 |
| Dirigente intermédio de 1º grau a) | | | | | | 0 |
| Dirigente intermédio de 2º grau a) | | | | | | 0 |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | | | | 0 |
| Técnico Superior | | 14 | | | | 14 |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | | | | | | 0 |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | | 1 | | | | 1 |
| Aprendizes e praticantes | | | | | | 0 |
| Informático | | | | | | 0 |
| Magistrado | | | | | | 0 |
| Diplomata | | | | | | 0 |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência | | | | | | 0 |
| Pessoal de Inspeção | | | | | | 0 |
| Pessoal de Investigação Científica | | | | | | 0 |
| Docente Ensino Universitário | | | | | | 0 |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | | | | 0 |
| Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário | | | | | | 0 |
| Médico | | | | | | 0 |
| Enfermeiro | | | | | | 0 |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | | | | 0 |
| Técnico Superior de Saúde | | | | | | 0 |
| Chefia Tributária | | | | | | 0 |
| Pessoal de Administração Tributária | | | | | | 0 |
| Pessoal Aduaneiro | | | | | | 0 |
| Conservador e Notário | | | | | | 0 |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | | | | 0 |
| Oficial de Justiça | | | | | | 0 |
| Forças Armadas - Oficial b) | | | | | | 0 |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | | | | 0 |
| Forças Armadas - Praça b) | | | | | | 0 |
| Polícia Judiciária | | | | | | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial | | | | | | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia | | | | | | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Agente | | | | | | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | | | | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | | | | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | | | | 0 |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras | | | | | | 0 |
| Guarda Prisional | | | | | | 0 |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | | | | 0 |
| Bombeiro | | | | | | 0 |
| Polícia Municipal | | | | | | 0 |
| Total | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 |

Notas:

- Para cada grupo, cargo ou carreira, indique o número de postos de trabalho previstos no mapa de pessoal, mas não ocupados durante o ano, por motivo de:

- não abertura de procedimento concursal, por razões imputáveis ao serviço;
- impugnação do procedimento concursal, devido a recurso com efeitos suspensivos ou anulação do procedimento;
- recrutamento não autorizado por não satisfação do pedido formulado à entidade competente;
- procedimento concursal improcedente, deserto, inexistência ou desistência dos candidatos aprovados;
- procedimento concursal em desenvolvimento.

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Leis nº 2/2004, de 15 de janeiro e 51/2005, de 30 e Agosto e republicado pela Lei nº 64/2011, de 22 de Dezembro);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registrar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

Quadro 11: Contagem das mudanças de situação dos trabalhadores, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo e género

| Grupo/cargo/carreira/ Tipo de mudança | Promoções (carreiras não revistas e carreiras substituídas) | | Alteração obrigatória do posicionamento remuneratório (1) | | Alteração do posicionamento remuneratório por opção gestionária (2) | | Procedimento concursal | | Consolidação da mobilidade na categoria (3) | | TOTAL | | Total |
|---|---|----------|---|----------|--|----------|------------------------|----------|--|----------|----------|----------|-----------|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente superior de 1º grau a) | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Dirigente intermédio de 1º grau a) | | | | | | | | 3 | 1 | | 3 | 1 | 4 |
| Dirigente intermédio de 2º grau a) | | | | | | | | 6 | 5 | | 6 | 5 | 11 |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Superior | | | | | | | | | | 1 | 0 | 1 | 1 |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Aprendizes e praticantes | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Informático | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Magistrado | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Diplomata | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Inspeção | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Investigação Científica | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Docente Ensino Universitário | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Médico | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Enfermeiro | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Técnico Superior de Saúde | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Chefia Tributária | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal de Administração Tributária | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Pessoal Aduaneiro | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Conservador e Notário | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Oficial de Justiça | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Oficial b) | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Praça b) | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia Judiciária | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Agente | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Guarda Prisional | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Bombeiro | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Polícia Municipal | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 6 | 0 | 1 | 9 | 7 | 16 |

NOTAS:

(1) e (2) - Artigos 156º, 157º e 158 da LTFP, aprovada em anexo à Lei nº 35/2014, de 20 de junho

(3) - Artigo 99º da LTFP, aprovada em anexo à Lei nº 35/2014, de 20 de junho

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e 51/2005, de 30 e Agosto e republicado pela Lei nº 64/2011, de 22 de Dezembro);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registrar outro pessoal de segurança não considerado na carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais: SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

Quadro 12: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo a modalidade de horário de trabalho e género, em 31 de dezembro

SE Células a vermelho - Totais não estão iguais aos do Quadro 1

| Grupo/cargo/carreira | Rígido | | Fleível | | Desfasado | | Jornada continua | | Trabalho por turnos | | Específico (*) | | Isenção de horário | | TOTAL | | Total | |
|---|----------|----------|-----------|-----------|-----------|----------|------------------|----------|---------------------|----------|----------------|----------|--------------------|----------|-----------|-----------|------------|----|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | | |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Dirigente superior de 1º grau a) | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | 0 |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Dirigente intermédio de 1º grau a) | | | | | | | | | | | | | | 3 | 2 | | 3 | 2 |
| Dirigente intermédio de 2º grau a) | | | | | | | | | | | | | | 7 | 6 | | 7 | 6 |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Técnico Superior | | | 16 | 44 | | | | | 1 | | | 3 | 1 | 1 | | | 17 | 49 |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | | | 4 | 13 | | | | | | | | 2 | | | | | 4 | 15 |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | | | 3 | 2 | | | | | | | | | 1 | | | | 4 | 2 |
| Aprendizes e praticantes | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Informático | | | | 2 | | | | 1 | | | | | | | | | 0 | 3 |
| Magistrado | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Diplomata | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Pessoal de Inspeção | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Pessoal de Investigação Científica | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Docente Ensino Universitário | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Médico | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Enfermeiro | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Técnico Superior de Saúde | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Chefia Tributária | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Pessoal de Administração Tributária | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Pessoal Aduaneiro | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Conservador e Notário | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Oficial de Justiça | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Oficial b) | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Forças Armadas - Praça b) | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Polícia Judiciária | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Polícia de Segurança Pública - Agente | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Guarda Prisional | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Bombeiro | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Polícia Municipal | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 23 | 61 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 5 | 13 | 9 | 36 | 77 | 113 | |

NOTAS:

Os totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12, 13 e 17 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.

(*) Artigo 110º da LTFP, aprovada em anexo à Lei nº 35/2014, de 20 de Junho

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 3/2004, de 15 de Janeiro e 51/2005, de 30 e Agosto e republicado pela Lei nº 64/2011, de 22 de Dezembro);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registrar outro pessoal de segurança não considerado nas carreiras ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Considerar a meia jornada (Lei 84/2015, de 7/08)

Quadro 13: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o período normal de trabalho (PNT) e género, em 31 de dezembro

SE Células a vermelho - Totais não estão iguais aos do Quadro 1

| Grupo/cargo/carreira | Tempo completo | | | | | | | | | | | | | | | | PNT inferior ao praticado a tempo completo | | | TOTAL | | Total | | |
|---|--|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--|--|--|--|--|------------|----|---|
| | células abertas para indicar nº horas/semana | | | | | | | | | | | | | | | | Tempo parcial ou outro regime especial (*) | Tempo parcial ou outro regime especial (*) | Tempo parcial ou outro regime especial (*) | Tempo parcial ou outro regime especial (*) | Tempo parcial ou outro regime especial (*) | | M | F |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 35 horas | | 40 horas | | 42 horas | | 30 horas | | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | | | | |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Dirigente superior de 1º grau a) | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | 0 | 1 | |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Dirigente intermédio de 1º grau a) | 3 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 2 | 5 | |
| Dirigente intermédio de 2º grau a) | 7 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 7 | 6 | 13 | |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Técnico Superior | 17 | 45 | | | | | | 4 | | | | | | | | | | | | | 17 | 49 | 66 | |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | 4 | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | 15 | 19 | |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | 4 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | 2 | 6 | |
| Aprendizes e praticantes | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Informático | | 2 | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | 0 | 3 | 3 | |
| Magistrado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Diplomata | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Pessoal de Inspeção | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Pessoal de Investigação Científica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Docente Ensino Universitário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Educ. Infância e Doc. de Ens. Básico e Secundário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Médico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Enfermeiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Técnico Superior de Saúde | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Chefe Tributária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Pessoal de Administração Tributária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Pessoal Aduaneiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Conservador e Notário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Oficial de Justiça | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Forças Armadas - Oficial b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Forças Armadas - Praça b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Polícia Judiciária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Polícia de Segurança Pública - Agente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Guarda Prisional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Bombeiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Polícia Municipal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | |
| Total | 36 | 72 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | 77 | 113 | | |

NOTAS:

Os totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12, 13 e 17 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.

Indique para cada um dos horários de trabalho semanal, assinados ou a assinalar, o número de trabalhadores que o praticam;

PNT - Número de horas de trabalho semanal em vigor no serviço, fixado ou autorizado por lei. No mesmo serviço pode haver diferentes períodos normais de trabalho;

(*) - Trabalho a tempo parcial, meia jornada ou outro regime: indicar o número de horas de trabalho semanais, se inferior ao praticado a tempo completo;

Quando existirem mais do que 3 horários a tempo parcial (incompletos) deve optar por estabelecer escolhas em cada uma das células abertas de modo a contemplar todos os horários incompletos.

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e 51/2005, de 30 e Agosto e republicado pela Lei nº 64/2011, de 22 de Dezembro);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registrar outro pessoal de segurança não considerado nas carreiras ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Não considerar os trabalhadores ausentes há mais de 6 meses e os trabalhadores que estão em licença sem vencimento a 31 de dezembro.

Quadro 14: Contagem das horas de trabalho suplementar durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo a modalidade de prestação do trabalho e género

| Grupo/cargo/carreira/ Modalidade de prestação do trabalho suplementar | Trabalho suplementar diurno | | Trabalho suplementar nocturno | | Trabalho em dias de descanso semanal obrigatório | | Trabalho em dias de descanso semanal complementar | | Trabalho em dias feriados | | TOTAL | | TOTAL | |
|---|--------------------------------|-------------|----------------------------------|-------------|--|-------------|---|-------------|---------------------------|-------------|-------------|----------------|-------------|----------------|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | | |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Dirigente superior de 1º grau a) | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Dirigente intermédio de 1º grau a) | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Dirigente intermédio de 2º grau a) | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Técnico Superior | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | 1165:50 | | | | | 7:00 | | 10:00 | | | | 1182:50 | 0:00 | 1182:50 |
| Aprendizes e praticantes | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Informático | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Magistrado | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Diplomata | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Pessoal de Inspeção | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Pessoal de Investigação Científica | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Docente Ensino Universitário | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Médico | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Enfermeiro | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Técnico Superior de Saúde | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Chefia Tributária | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Pessoal de Administração Tributária | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Pessoal Aduaneiro | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Conservador e Notário | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Oficial de Justiça | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Forças Armadas - Oficial b) | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Forças Armadas - Praça b) | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Polícia Judiciária | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Polícia de Segurança Pública - Agente | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Guarda Prisional | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Bombeiro | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Polícia Municipal | | | | | | | | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Total | 1165:50 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 7:00 | 0:00 | 10:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 1182:50 | 0:00 | 1182:50 |

NOTAS:

Considerar o total de horas suplementares/extraordinárias efectuadas pelos trabalhadores do serviço entre 1 de janeiro e 31 de dezembro, nas situações identificadas;

O trabalho suplementar diurno e nocturno só contempla o trabalho suplementar efectuado em dias normais de trabalho (primeiras 2 colunas).

As 3 colunas seguintes são específicas para o trabalho suplementar em dias de descanso semanal obrigatório, complementar e feriados.

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Leis nº 2/2004, de 15 de janeiro e 51/2005, de 30 e Agosto e republicado pela Lei nº 64/2011, de 22 de Dezembro);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registrar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

Quadro 14.1: Contagem das horas de trabalho nocturno, normal e suplementar durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o género

| Grupo/cargo/carreira/ Horas de trabalho noturno | Trabalho nocturno normal | | Trabalho nocturno suplementar | | TOTAL | | TOTAL |
|---|--------------------------|-------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | M | F | M | F | M | F | |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Dirigente superior de 1º grau a) | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Dirigente intermédio de 1º grau a) | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Dirigente intermédio de 2º grau a) | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Técnico Superior | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Aprendizes e praticantes | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Informático | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Magistrado | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Diplomata | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Pessoal de Inspeção | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Pessoal de Investigação Científica | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Docente Ensino Universitário | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Médico | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Enfermeiro | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Técnico Superior de Saúde | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Chefia Tributária | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Pessoal de Administração Tributária | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Pessoal Aduaneiro | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Conservador e Notário | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Oficial de Justiça | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Forças Armadas - Oficial b) | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Forças Armadas - Praça b) | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Polícia Judiciária | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Polícia de Segurança Pública - Agente | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Guarda Prisional | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Bombeiro | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Polícia Municipal | | | | | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Total | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 |

NOTAS:

Considerar o total de horas efectuadas pelos trabalhadores do serviço entre 1 de janeiro e 31 de dezembro, nas situações identificadas;

Este quadro refere-se apenas a trabalho nocturno. Para o preenchimento da coluna "trabalho nocturno suplementar" neste quadro deve-se considerar o trabalho suplementar efectuado em dias normais e em dias de descanso semanal obrigatório, complementar e feriados.

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Leis nº 2/2004, de 15 de janeiro e 51/2005, de 30 e Agosto e republicado pela Lei nº 64/2011, de 22 de Dezembro);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registrar outro pessoal de segurança não considerado nas carreiras ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

Quadro 15: Contagem dos dias de ausências ao trabalho durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo de ausência e género

| Grupo/cargo/carreira/ Métodos de ausência | Casamento | | Protecção na parentalidade | | Falecimento de familiar | | Doença | | Por acidente em serviço ou doença profissional | | Assistência a familiares | | Trabalhador-estudante | | Por conta do período de férias | | Com perda de vencimento | | Cumprimento de pena disciplinar | | Greve | | Injustificadas | | Outros | | Total | | TOTAL | |
|---|------------|------------|----------------------------|--------------|-------------------------|-------------|-------------|--------------|---|--------------|--------------------------|-------------|-----------------------|------------|-----------------------------------|--------------|-------------------------|------------|------------------------------------|------------|------------|------------|----------------|------------|-------------|-------------|--------------|----------------|----------------|------|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | | |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Dirigente superior de 1º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | 11,0 | | | | | | | | | | | | | 11,0 | 0,0 | 11,0 |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Dirigente intermédio de 1º grau a) | | | | | | | | | | | | | | | 20,0 | 8,0 | | | | | | | | | | | | 20,0 | 8,0 | 28,0 |
| Dirigente intermédio de 2º grau a) | | | | 10,0 | | | | | | | | | | | 6,0 | 33,0 | | | | | | | | | | | | 6,0 | 43,0 | 49,0 |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Técnico Superior | | | 30,0 | 691,0 | 6,0 | 8,0 | 17,0 | 529,0 | | | 5,0 | 26,0 | | | 32,5 | 119,5 | | | | | | 1,0 | | | 9,0 | 29,0 | 99,5 | 1.403,5 | 1.503,0 | |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | | | | | | | 5,0 | 139,0 | 366,0 | | 10,0 | | | | 7,0 | 48,0 | | | | | | | | | 1,0 | 4,0 | 8,0 | 572,0 | 580,0 | |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | | | | | | | 21,0 | | | | | | | | 3,0 | 2,0 | | | | | | | | | | | | 24,0 | 2,0 | 26,0 |
| Aprendizes e praticantes | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Informático | | | | | | 12,0 | | 2,0 | | | | | | | | 12,0 | | | | | | | | | | | 3,5 | 0,0 | 29,5 | 29,5 |
| Magistrado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Diplomata | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Pessoal dos Serviços Externos do ANE - assistente de residência | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Pessoal de Inspeção | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Pessoal de Investigação Científica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Docente Ensino Universitário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Médico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Enfermeiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Técnico Superior de Saúde | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Chefe Tributária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Pessoal de Administração Tributária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Pessoal Aduaneiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Conservador e Notário | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Oficial de Justiça | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Forças Armadas - Oficial b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Forças Armadas - Praça b) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Polícia Judiciária | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Polícia de Segurança Pública - Agente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Guarda Prisional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Bombeiro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Polícia Municipal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Total | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 701,0 | 6,0 | 25,0 | 38,0 | 670,0 | 0,0 | 366,0 | 5,0 | 36,0 | 0,0 | 0,0 | 79,5 | 222,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 36,5 | 168,5 | 2.058,0 | 2.226,5 | |

NOTAS:

Considerar o total de dias completos de ausência ou períodos de meio dia;

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Leis nº 2/2004, de 15 de Janeiro e 51/2005, de 30 e Agosto e republicado pela Lei nº 64/2011, de 22 de Dezembro);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registrar outro pessoal de segurança não considerado na carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

Quadro 16 : Contagem dos trabalhadores em greve durante o ano, por escalão de PNT e tempo de paralisação

| Identificação da greve | | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---|
| Data | Âmbito (escolher da lista em baixo) | | Motivo(s) da greve |
| 29-01-2016 | Adm.Pública-Geral | | Este campo contém uma lista para o(s) motivo(s) da greve. Deve ser escolhido na lista definida pelo menos 1 motivo por greve. |
| PNT (*) | Nº de trabalhadores em greve | Duração da paralisação (em hh/mm) | |
| 35 horas | 1 | 7:00 | |
| 40 horas | | | |
| 42 horas | | | |
| Trabalho a tempo parcial (**) | | | |
| Outros | | | |
| Total | 1 | 7:00 | |

Substituir dd-mm-aaaa pelo dia, mês e ano respectivo da greve

(*) Período Normal de Trabalho

Clicar em cima das células a amarelo na seta à direita para escolher o item correspondente da lista de valores disponível

(**) Artigo 68º da LTFP, aprovada em anexo à Lei nº 35/2014, de 20 de junho; Lei n.º 84/2015, de 7 de agosto

| Identificação da greve | | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---|
| Data | Âmbito (escolher da lista em baixo) | | Motivo(s) da greve |
| dd-mm-aaaa | | | Este campo contém uma lista para o(s) motivo(s) da greve. Deve ser escolhido na lista definida pelo menos 1 motivo por greve. |
| PNT (*) | Nº de trabalhadores em greve | Duração da paralisação (em hh/mm) | |
| 35 horas | | | |
| 40 horas | | | |
| 42 horas | | | |
| Trabalho a tempo parcial (**) | | | |
| Outros | | | |
| Total | 0 | 0:00 | |

Substituir dd-mm-aaaa pelo dia, mês e ano respectivo da greve

(*) Período Normal de Trabalho

Clicar em cima das células a amarelo na seta à direita para escolher o item correspondente da lista de valores disponível

(**) Artigo 68º da LTFP, aprovada em anexo à Lei nº 35/2014, de 20 de junho; Lei n.º 84/2015, de 7 de agosto

| Identificação da greve | | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---|
| Data | Âmbito (escolher da lista em baixo) | | Motivo(s) da greve |
| dd-mm-aaaa | | | Este campo contém uma lista para o(s) motivo(s) da greve. Deve ser escolhido na lista definida pelo menos 1 motivo por greve. |
| PNT (*) | Nº de trabalhadores em greve | Duração da paralisação (em hh/mm) | |
| 35 horas | | | |
| 40 horas | | | |
| 42 horas | | | |
| Trabalho a tempo parcial (**) | | | |
| Outros | | | |
| Total | 0 | 0:00 | |

Substituir dd-mm-aaaa pelo dia, mês e ano respectivo da greve

(*) Período Normal de Trabalho

Clicar em cima das células a amarelo na seta à direita para escolher o item correspondente da lista de valores disponível

(**) Artigo 68º da LTFP, aprovada em anexo à Lei nº 35/2014, de 20 de junho; Lei n.º 84/2015, de 7 de agosto

| Identificação da greve | | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---|
| Data | Âmbito (escolher da lista em baixo) | | Motivo(s) da greve |
| dd-mm-aaaa | | | Este campo contém uma lista para o(s) motivo(s) da greve. Deve ser escolhido na lista definida pelo menos 1 motivo por greve. |
| PNT (*) | Nº de trabalhadores em greve | Duração da paralisação (em hh/mm) | |
| 35 horas | | | |
| 40 horas | | | |
| 42 horas | | | |
| Trabalho a tempo parcial (**) | | | |
| Outros | | | |
| Total | 0 | 0:00 | |

Substituir dd-mm-aaaa pelo dia, mês e ano respectivo da greve

(*) Período Normal de Trabalho

Clicar em cima das células a amarelo na seta à direita para escolher o item correspondente da lista de valores disponível

(**) Artigo 68º da LTFP, aprovada em anexo à Lei nº 35/2014, de 20 de junho; Lei n.º 84/2015, de 7 de agosto

| Identificação da greve | | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---|
| Data | Âmbito (escolher da lista em baixo) | | Motivo(s) da greve |
| dd-mm-aaaa | | | Este campo contém uma lista para o(s) motivo(s) da greve. Deve ser escolhido na lista definida pelo menos 1 motivo por greve. |
| PNT (*) | Nº de trabalhadores em greve | Duração da paralisação (em hh/mm) | |
| 35 horas | | | |
| 40 horas | | | |
| 42 horas | | | |
| Trabalho a tempo parcial (**) | | | |
| Outros | | | |
| Total | 0 | 0:00 | |

Substituir dd-mm-aaaa pelo dia, mês e ano respectivo da greve

(*) Período Normal de Trabalho

Clicar em cima das células a amarelo na seta à direita para escolher o item correspondente da lista de valores disponível

Quadro 17: Estrutura remuneratória, por género

A - Remunerações mensais ilíquidas (brutas)

Mês de referência: Dezembro

(Indicar o N° de trabalhadores de acordo com a respectiva posição remuneratória, independentemente de terem ou não recebido a remuneração ou outros abonos no mês de Dezembro)

| Género / Escalão de remunerações | Número de trabalhadores | | |
|----------------------------------|-------------------------|-----------|------------|
| | Masculino | Feminino | Total |
| Até 500 € | | 2 | 2 |
| 501-1000 € | 8 | 14 | 22 |
| 1001-1250 € | 8 | 16 | 24 |
| 1251-1500 € | 1 | 7 | 8 |
| 1501-1750 € | 2 | 5 | 7 |
| 1751-2000€ | 3 | 4 | 7 |
| 2001-2250 € | 1 | 8 | 9 |
| 2251-2500 € | 0 | 4 | 4 |
| 2501-2750 € | 2 | 7 | 9 |
| 2751-3000 € | 7 | 7 | 14 |
| 3001-3250 € | 0 | 1 | 1 |
| 3251-3500 € | 3 | 2 | 5 |
| 3501-3750 € | | | 0 |
| 3751-4000 € | | | 0 |
| 4001-4250 € | | | 0 |
| 4251-4500 € | | | 0 |
| 4501-4750 € | 1 | 0 | 1 |
| 4751-5000 € | | | 0 |
| 5001-5250 € | | | 0 |
| 5251-5500 € | | | 0 |
| 5501-5750 € | | | 0 |
| 5751-6000 € | | | 0 |
| Mais de 6000 € | | | 0 |
| Total | 36 | 77 | 113 |

NOTAS:

- Deve indicar o número de trabalhadores em cada escalão por género;
- O total do quadro 17 deve ser igual ao total dos quadros 1, 2, 3, 4, 12 e 13, por género;
- Não considerar os trabalhadores ausentes há mais de 6 meses e os trabalhadores que estão em licença;
- Remunerações mensais ilíquidas (brutas): Considerar remuneração mensal base ilíquida mais;
- Não incluir prestações sociais, subsídio de refeição e outros benefícios sociais;
- Não considerar o duodécimo do subsídio de natal.

B - Remunerações máximas e mínimas dos trabalhadores a tempo completo

Período de referência: mês de Dezembro

| Remuneração (€) | Euros | |
|-----------------|------------|------------|
| | Masculino | Feminino |
| Mínima (€) | 532,08 € | 583,58 € |
| Máxima (€) | 4.512,09 € | 3.400,73 € |

NOTA:

Na remuneração deve incluir o valor (euros) das remunerações, mínima e máxima; Reportar a remuneração mensal base ilíquida mais os suplementos regulares e/ou adicionais/ referendados.

Quadro 18: Total dos encargos anuais com pessoal

| Encargos com pessoal | Valor (Euros) |
|----------------------------------|-----------------------|
| Remuneração base (*) | 2.811.547,30 € |
| Suplementos remuneratórios | 100.016,83 € |
| Prémios de desempenho | |
| Prestações sociais | 301.198,56 € |
| Benefícios sociais | 0,00 € |
| Outros encargos com pessoal (**) | 680.918,05 € |
| Total | 3.893.680,74 € |

Nota:

Não incluir prestadores de serviços.

(*) - incluindo o subsídio de férias e o subsídio de Natal.

(**) registar:

- as indemnizações por férias não gozadas;
- as compensações por caducidade dos contratos dos trabalhadores saídos;
- os encargos da entidade patronal com a CGA e a Segurança Social;
- os abonos pagos ao trabalhador a aguardar aposentação até que a pensão passe a ser paga pela entidade competente.

Quadro 18.1: Suplementos remuneratórios

| Suplementos remuneratórios | Valor (Euros) |
|---|---------------------|
| Trabalho suplementar (diurno e nocturno) | 3.725,38 € |
| Trabalho normal nocturno | |
| Trabalho em dias de descanso semanal, complementar e feriados (*) | |
| Isonomia de horário de trabalho | |
| Disponibilidade permanente | |
| Outros regimes especiais de prestação de trabalho (**) | |
| Risco, penosidade e insalubridade | |
| Fixação na periferia | |
| Trabalho por turnos | |
| Abono para falhas | |
| Participação em reuniões | |
| Ajudas de custo | 36.730,66 € |
| Representação | 54.987,59 € |
| Secretariado | 1.107,97 € |
| Outros suplementos remuneratórios (***) | 3.465,23 € |
| Total | 100.016,83 € |

Nota:

(*) - caso não tenha sido incluído em trabalho suplementar (diurno e nocturno);

(**) - incluir também tempo prolongado na carreira médica e suplemento de comando;

(***) - incluir também os prémios de desempenho e o subsídio de residência.

Quadro 18.2: Encargos com prestações sociais

| Prestações sociais | Valor (Euros) |
|--|---------------------|
| Subsídios no âmbito da protecção da parentalidade (maternidade, paternidade e adopção) | 2.634,24 € |
| Abono de família | 2.433,30 € |
| Subsídio de educação especial | |
| Subsídio mensal vitalício | |
| Subsídio para assistência de 3ª pessoa | |
| Subsídio de funeral | |
| Subsídio por morte | |
| Acidente de trabalho e doença profissional | |
| Subsídio de desemprego | |
| Subsídio de refeição | 105.477,54 € |
| Outras prestações sociais (incluindo Pensões) | 190.653,48 € |
| Total | 301.198,56 € |

Quadro 18.3: Encargos com benefícios sociais

| Benefícios de apoio social | Valor (Euros) |
|--|---------------|
| Grupos desportivos/casa do pessoal | |
| Refeitórios | |
| Subsídio de frequência de creche e de educação pré-escolar | |
| Colónias de férias | |
| Subsídio de estudos | |
| Apoio socio-económico | |
| Outros benefícios sociais | |
| Total | 0,00 € |

Quadro 19: Número de acidentes de trabalho e de dias de trabalho perdidos com baixa durante o ano, por género

| Acidentes de trabalho | | No local de trabalho | | | | | In itinere | | | | | | |
|--|---|----------------------|--|------------------------|-------------------------|--------------------------------|------------|-------|--|------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------|
| | | Total | Inferior a 1 dia (sem dar lugar a baixa) | 1 a 3 dias de baixa | 4 a 30 dias de baixa | Superior a 30 dias de baixa | Mortal | Total | Inferior a 1 dia (sem dar lugar a baixa) | 1 a 3 dias de baixa | 4 a 30 dias de baixa | Superior a 30 dias de baixa | Mortal |
| Nº total de acidentes de trabalho (AT) ocorridos no ano de referência | M | 0 | | | | | | 0 | | | | | |
| | F | 0 | | | | | | 0 | | | | | |
| Nº de acidentes de trabalho (AT) <u>com baixa</u> ocorridos no ano de referência | M | 0 | | | | | | 0 | | | | | |
| | F | 0 | | | | | | 0 | | | | | |
| Nº de dias de trabalho perdidos por acidentes ocorridos no ano | M | 0 | | | | | | 0 | | | | | |
| | F | 0 | | | | | | 0 | | | | | |
| Nº de dias de trabalho perdidos por acidentes ocorridos em anos anteriores | M | 0 | | | | | | 0 | | | | | |
| | F | 366 | | | | | | 0 | | | | | |

Notas:

Considerar os acidentes de trabalho registados num auto de notícia.

O "Nº total de acidentes" refere-se ao total de ocorrências, com baixa, sem baixa e mortais. O "Nº de acidentes com baixa" exclui os mortais. Excluir os acidentes mortais no cálculo dos dias de trabalho perdidos na sequência de acidentes de trabalho.

Quadro 20: Número de casos de incapacidade declarados durante o ano, relativamente aos trabalhadores vítimas de acidente de trabalho

| Casos de incapacidade | Nº de casos |
|---|-------------|
| Casos de incapacidade permanente: | 0 |
| - absoluta | |
| - parcial | |
| - absoluta para o trabalho habitual | |
| Casos de incapacidade temporária e absoluta | |
| Casos de incapacidade temporária e parcial | |
| Total | 0 |

Quadro 21: Número de situações participadas e confirmadas de doença profissional e de dias de trabalho perdidos durante o ano

| Doenças profissionais | | Nº de casos | Nº de dias de ausência |
|-----------------------|------------|-------------|------------------------|
| Código(*) | Designação | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Nota:

(*) - Conforme lista constante do DR nº 6/2001, de 3 de Maio, actualizado pelo DR nº 76/2007, de 17 de Julho.

Quadro 22: Número e encargos das actividades de medicina no trabalho ocorridas durante o ano

| Actividades de medicina no trabalho | Número | Valor (Euros) |
|---|--------|---------------|
| Total dos exames médicos efectuados: | 0 | 0,00 € |
| Exames de admissão | | |
| Exames periódicos | | |
| Exames ocasionais e complementares | | |
| Exames de cessação de funções | | |
| Despesas com a medicina no trabalho (*) | | |
| Visitas aos postos de trabalho | | |

Nota:

(*) incluir os montantes pagos aos médicos, enfermeiros, outros técnicos de saúde e técnicos de higiene e segurança no trabalho que prestaram serviço durante o ano, desde que não tenham sido contabilizados no quadro 1. ("pessoas ao serviço em 31 de Dezembro"), as despesas efectuadas com a aquisição de medicamentos, meios auxiliares de diagnóstico, exames médicos e todo e qualquer gasto relacionado com a medicina do trabalho, à exceção dos montantes investidos em infraestruturas.

Quadro 23: Número de intervenções das comissões de segurança e saúde no trabalho ocorridas durante o ano, por tipo

| Segurança e saúde no trabalho Intervenções das comissões | Número |
|---|--------|
| Reuniões da Comissão | |
| Visitas aos locais de trabalho | |
| Outras | |

Quadro 24: Número de trabalhadores sujeitos a acções de reintegração profissional em resultado de acidentes de trabalho ou doença profissional durante o ano

| Segurança e saúde no trabalho Acções de reintegração profissional | Número |
|--|--------|
| Alteração das funções exercidas | |
| Formação profissional | |
| Adaptação do posto de trabalho | |
| Alteração do regime de duração do trabalho | |
| Mobilidade interna | |

Nota:

Artigo 23º do Decreto-Lei nº 503/99, de 20 de Novembro, alterado pelo Decreto-Lei nº 50-C/2007, de 6 de Março e pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro.

Quadro 25: Número de acções de formação e sensibilização em matéria de segurança e saúde no trabalho

| Segurança e saúde no trabalho Acções de formação | Número |
|---|--------|
| Acções realizadas durante o ano | |
| Trabalhadores abrangidos pelas acções realizadas | |

Quadro 26: Custos com a prevenção de acidentes e doenças profissionais durante o ano

| Segurança e saúde no trabalho Custos | Valor (Euros) |
|--|---------------|
| Encargos de estrutura de medicina e segurança no trabalho (a) | |
| Equipamento de protecção (b) | |
| Formação em prevenção de riscos (c) | |
| Outros custos com a prevenção de acidentes e doenças profissionais (d) | |

Nota:

(a) Encargos na organização dos serviços de segurança e saúde no trabalho e encargos na organização / modificação dos espaços de trabalho

(b) Encargos na aquisição de bens ou equipamentos

(c) Encargos na formação, informação e consulta

(d) Incluir única e exclusivamente os encargos com a criação e manutenção de estruturas destinadas à medicina do trabalho e à segurança do trabalhador no exercício da sua profissão.

Quadro 27: Contagem relativa a participações em acções de formação profissional durante o ano, por tipo de acção, segundo a duração

| Tipo de acção/duração | Menos de 30 horas | De 30 a 59 horas | de 60 a 119 horas | 120 horas ou mais | Total |
|-----------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------|
| Internas | | | | | 0 |
| Externas | 13 | 1 | | | 14 |
| Total | 13 | 1 | 0 | 0 | 14 |

Notas:

Relativamente às acções de formação profissional realizadas durante o ano e em que tenham participado os efectivos do serviço, considerar como:

- acção interna, organizada pela entidade;
- acção externa, organizada por outras entidades;

- N.º de participações = n.º trabalhadores na acção 1 + n.º trabalhadores na acção 2 +...+ n.º trabalhadores na acção n (exemplo: se o mesmo trabalhador participou em 2 acções diferentes ou iguais com datas diferentes, conta como 2 participações);

Quadro 28: Contagem relativa a participações em acções de formação durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o tipo de acção

| Grupo/cargo/carreira/ Nº de participações e de participantes | Acções internas | Acções externas | TOTAL | |
|---|---------------------|---------------------|-------------------------|--------------------------|
| | Nº de participações | Nº de participações | Nº de participações (*) | Nº de participantes (**) |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | 0 | |
| Dirigente superior de 1º grau a) | | | 0 | |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | | 0 | |
| Dirigente intermédio de 1º grau a) | | | 0 | |
| Dirigente intermédio de 2º grau a) | | 2 | 2 | 2 |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | 0 | |
| Técnico Superior | | 12 | 12 | 10 |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | | | 0 | |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | | | 0 | |
| Aprendizes e praticantes | | | 0 | |
| Informático | | | 0 | |
| Magistrado | | | 0 | |
| Diplomata | | | 0 | |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - administrativo | | | 0 | |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - operacional | | | 0 | |
| Pessoal de Inspeção | | | 0 | |
| Pessoal de Investigação Científica | | | 0 | |
| Docente Ensino Universitário | | | 0 | |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | 0 | |
| Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário | | | 0 | |
| Médico | | | 0 | |
| Enfermeiro | | | 0 | |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | 0 | |
| Técnico Superior de Saúde | | | 0 | |
| Chefia Tributária | | | 0 | |
| Pessoal de Administração Tributária | | | 0 | |
| Pessoal Aduaneiro | | | 0 | |
| Conservador e Notário | | | 0 | |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | 0 | |
| Oficial de Justiça | | | 0 | |

| | | | | |
|---|----------|-----------|-----------|-----------|
| Forças Armadas - Oficial b) | | | 0 | |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | 0 | |
| Forças Armadas - Praça b) | | | 0 | |
| Polícia Judiciária | | | 0 | |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial | | | 0 | |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia | | | 0 | |
| Polícia de Segurança Pública - Agente | | | 0 | |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | 0 | |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | 0 | |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | 0 | |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras | | | 0 | |
| Guarda Prisional | | | 0 | |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | 0 | |
| Bombeiro | | | 0 | |
| Polícia Municipal | | | 0 | |
| Total | 0 | 14 | 14 | 12 |

Totais devem ser iguais aos do Q. 27

Notas:

(*) - N.º de participações = n.º trabalhadores na acção 1 + n.º trabalhadores na acção 2 +...+ n.º trabalhadores na acção n (exemplo: se o mesmo trabalhador participou em 2 acções diferentes ou iguais com datas diferentes, conta como 2 participações);

(**) - Considerar o total de trabalhadores que, em cada grupo/cargo/carreira, participou em pelo menos 1 acção de formação (exemplo: se o mesmo trabalhador participou em 2 acções diferentes ou iguais com datas diferentes, conta apenas como 1 participante);

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Leis nº 2/2004, de 15 de janeiro e 51/2005, de 30 e Agosto e republicado pela Lei nº 64/2011, de 22 de Dezembro);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreiras ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

Quadro 29: Contagem das horas dispendidas em formação durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o tipo de acção

| Grupo/cargo/carreira/ dEspendidas | Horas | Horas dEspendidas em acções internas | Horas dEspendidas em acções externas | Total de horas em acções de formação |
|---|-------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos | | | | 0:00 |
| Dirigente superior de 1º grau a) | | | | 0:00 |
| Dirigente superior de 2º grau a) | | | | 0:00 |
| Dirigente intermédio de 1º grau a) | | | | 0:00 |
| Dirigente intermédio de 2º grau a) | | | 42:00 | 42:00 |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) | | | | 0:00 |
| Técnico Superior | | | 135:00 | 135:00 |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | | | | 0:00 |
| Assistente operacional, operário, auxiliar | | | | 0:00 |
| Aprendizes e praticantes | | | | 0:00 |
| Informático | | | | 0:00 |
| Magistrado | | | | 0:00 |
| Diplomata | | | | 0:00 |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - administrativo | | | | 0:00 |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - operacional | | | | 0:00 |
| Pessoal de Inspeção | | | | 0:00 |

| | | | |
|---|--|--|------|
| Pessoal de Investigação Científica | | | 0:00 |
| Docente Ensino Universitário | | | 0:00 |
| Docente Ensino Superior Politécnico | | | 0:00 |
| Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário | | | 0:00 |
| Médico | | | 0:00 |
| Enfermeiro | | | 0:00 |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica | | | 0:00 |
| Técnico Superior de Saúde | | | 0:00 |
| Chefia Tributária | | | 0:00 |
| Pessoal de Administração Tributária | | | 0:00 |
| Pessoal Aduaneiro | | | 0:00 |
| Conservador e Notário | | | 0:00 |
| Oficial dos Registos e do Notariado | | | 0:00 |
| Oficial de Justiça | | | 0:00 |
| Forças Armadas - Oficial b) | | | 0:00 |
| Forças Armadas - Sargento b) | | | 0:00 |
| Forças Armadas - Praça b) | | | 0:00 |
| Polícia Judiciária | | | 0:00 |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial | | | 0:00 |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia | | | 0:00 |
| Polícia de Segurança Pública - Agente | | | 0:00 |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial | | | 0:00 |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento | | | 0:00 |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda | | | 0:00 |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras | | | 0:00 |
| Guarda Prisional | | | 0:00 |
| Outro Pessoal de Segurança c) | | | 0:00 |
| Bombeiro | | | 0:00 |
| Polícia Municipal | | | 0:00 |

Notas:

Considerar as horas despendidas por todos os efectivos do serviço em cada um dos tipos de acções de formação realizadas durante o ano;

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Leis n.º 2/2004, de 15 de Janeiro e 51/2005, de 30 de Agosto e republicado pela Lei n.º 64/2011, de 22 de Dezembro);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registrar outro pessoal de segurança não considerado nas carreiras ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

Quadro 30: Despesas anuais com formação

| Tipo de acção/valor | Valor (Euros) |
|-----------------------------|-------------------|
| Despesa com acções internas | |
| Despesa com acções externas | 1.231,00 € |
| Total | 1.231,00 € |

Notas:

i) Considerar as despesas efectuadas durante ano em actividades de formação e suportadas pelo orçamento da entidade;

Quadro 31: Relações profissionais

| Relações profissionais | Número |
|---|--------|
| Trabalhadores sindicalizados | 6 |
| Elementos pertencentes a comissões de trabalhadores | |
| Total de votantes para comissões de trabalhadores | |

Quadro 32: Disciplina

| Disciplina | Número |
|---|--------|
| Processos transitados do ano anterior | |
| Processos instaurados durante o ano | |
| Processos transitados para o ano seguinte | |
| Processos decididos - total: | 0 |
| * Arquivados | |
| * Repreensão escrita | |
| * Multa | |
| * Suspensão | |
| * Demissão (1) | |
| * Despedimento por facto imputável ao trabalhador (2) | |
| * Cessação da comissão de serviço | |

Notas:

(1) - para trabalhadores Nomeados

(2) - para trabalhadores em Contratos de Trabalho em Funções Públicas